

LISTA DE CHEQUEO CRÉDITO ENTES DESCENTRALIZADOS	Código: 30.017.18-205	Versión: OO	Fecha: 03/05/2017	Página 1 de 1
---	-----------------------	-------------	-------------------	---------------

REQUISITOS	SI	NO
1. Diligenciar la solicitud de crédito.		
2. Acta de posesión, acta de nombramiento y fotocopia de la cedula de ciudadanía del representante legal.		
3. NIT de la entidad, acto de creación y estatutos.		
4. Certificación de que se encuentra en ejercicio del cargo expedida por la Secretaria General o a quien corresponda. (Fecha reciente).		
5. Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la República del Representante Legal y de la entidad solicitante. (Revisado por el Instituto)		
6. Certificado de Antecedentes Fiscales de la Contraloría General de la República del Representante Legal y de la entidad solicitante. (Revisado por el Instituto)		
7. Certificado de Antecedentes Penales y de Policía del Representante Legal y de la entidad solicitante. (Revisado por el Instituto).		
8. Certificar que los créditos de corto plazo junto con el solicitado no superan el 10% de los ingresos de la entidad (decreto 1333 de 1986)		
9. Certificar que el crédito solicitado será cancelado con recursos distintos del crédito.		
10. Certificar fecha probable del pago del crédito		
11. Certificar que no existen créditos de corto plazo en mora o sobregiros.		
12. Certificar el valor del rubro y el número en el presupuesto.		
13. Presupuesto aprobado vigencia actual y su ejecución a la fecha de la solicitud. (Incluir las adiciones).		
14. Estados financieros a 31 de diciembre de las últimas dos vigencias cerradas, auditadas y aprobadas y el último cierre de la vigencia anterior o en curso.		
15. PAC aprobado y ejecutado o proyección de ingresos y gastos incluido el crédito solicitado según el caso.		
Diligenciar los siguientes formatos:		
• Autorización para consultar y reportar a las centrales de riesgos.		
• Actualización de información.		
• Autorización de verificación de origen y destino de recursos.		
• Fuentes y Usos.		
• Consignación de Recurso de crédito		
FECHA:	<i>X si cumplió</i>	

**OBSERVACIONES**

Verificación realizada por:

Nombre \_\_\_\_\_

**FIRMA** \_\_\_\_\_