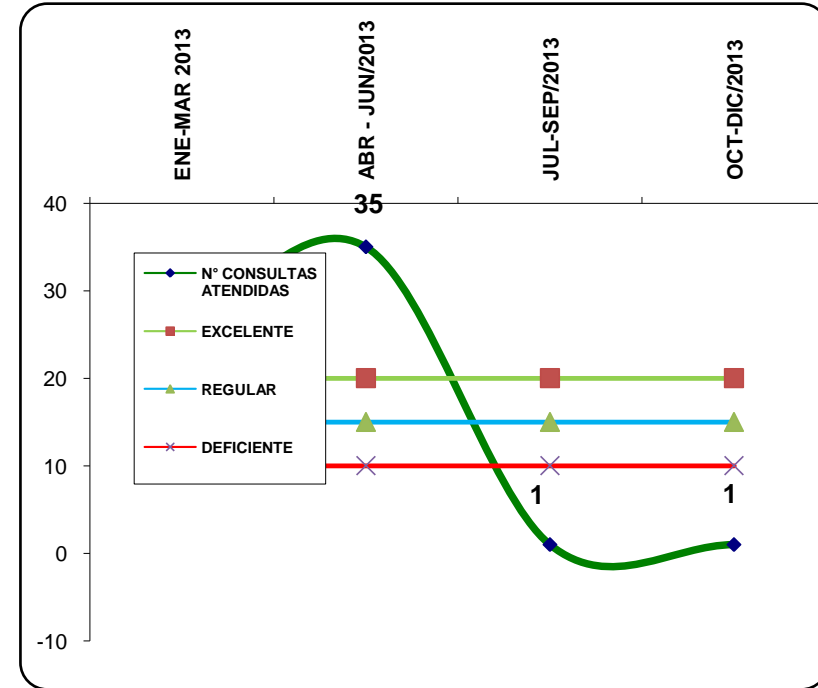
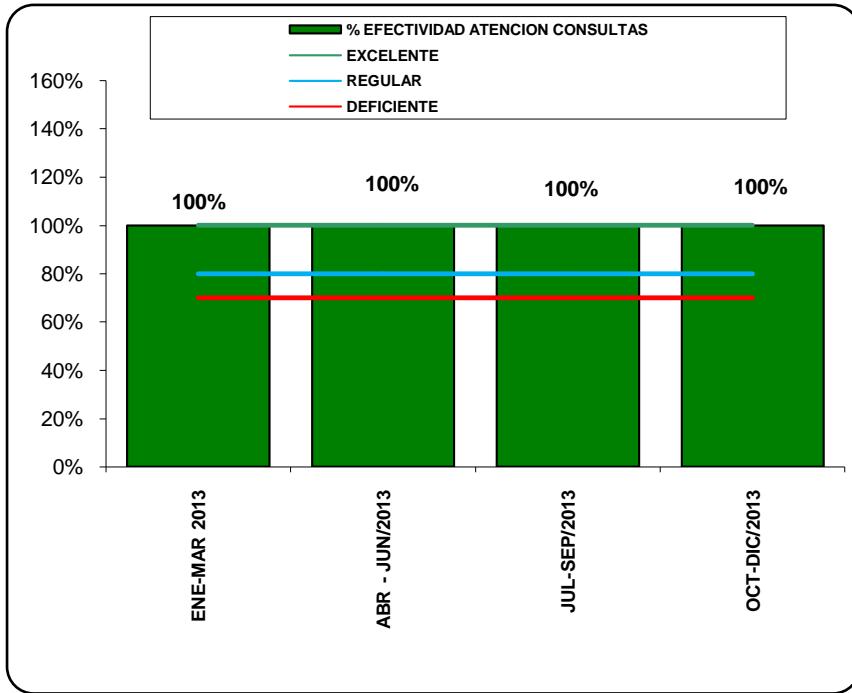


## INDICES DE GESTION GESTION DE ARCHIVO



### PERIODO DE A JUNIO DE 2013

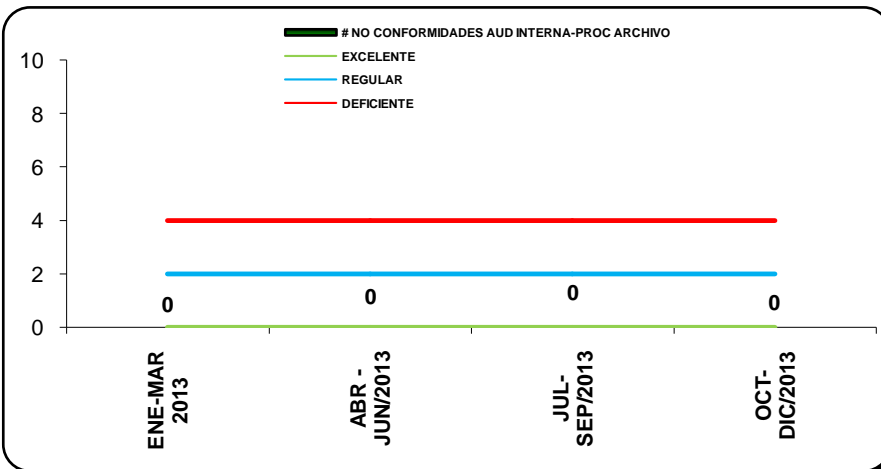
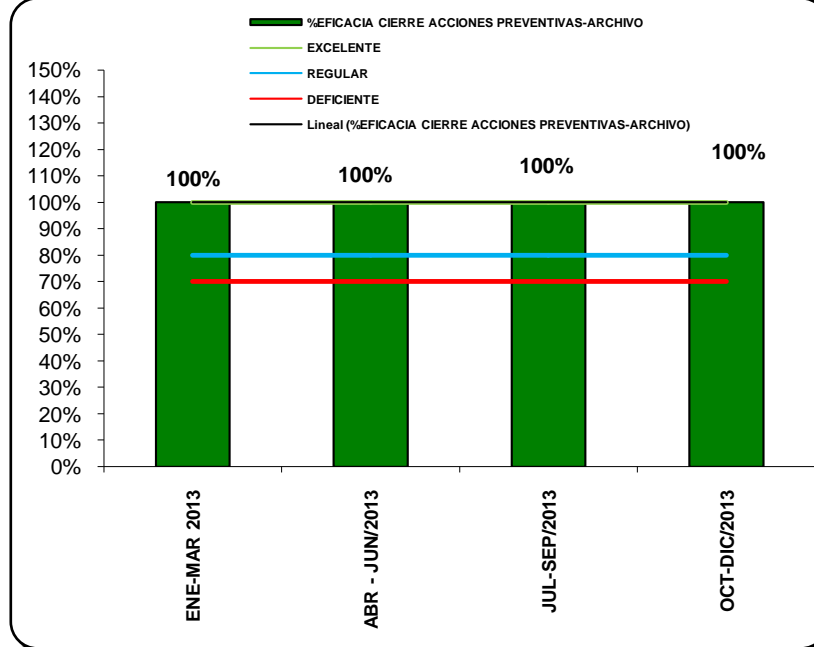
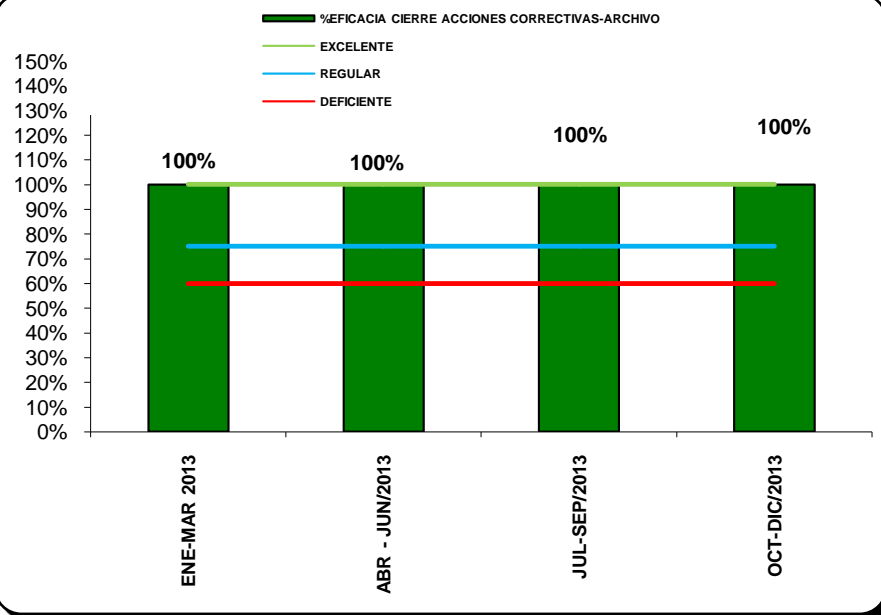
#### INDICADOR DE EFECTIVIDAD ATENCION DE CONSULTAS

Se atendieron el 100% de las 77 solicitudes de documentos en forma satisfactoria, para las oficinas de contabilidad, tesoreria , cartera contabilidad, control interno, admon y fro.

En este periodo se ingreso 16 cajas con documentos al archivo central , los cuales fueron digitalizados.

Se esta solicitando a la Gerencia espacio fisico para el almacenamiento de los archivos del Insituto.

## INDICES DE GESTION GESTION DE ARCHIVO



### ANALISIS DE LOS INDICADORES:

#### %EFICACIA CIERRE ACCIONES CORR-ARCHIVO.

Se encuentran cerradas el 100 % del las acciones correctivas.

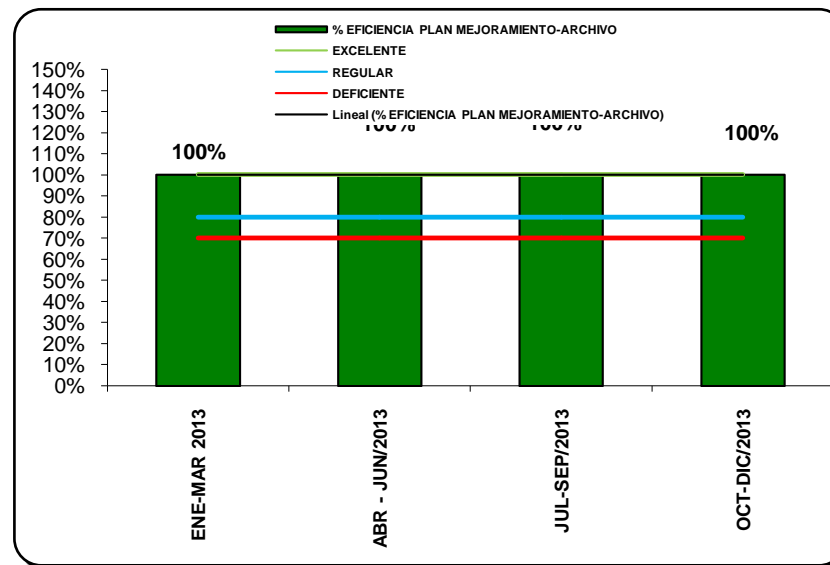
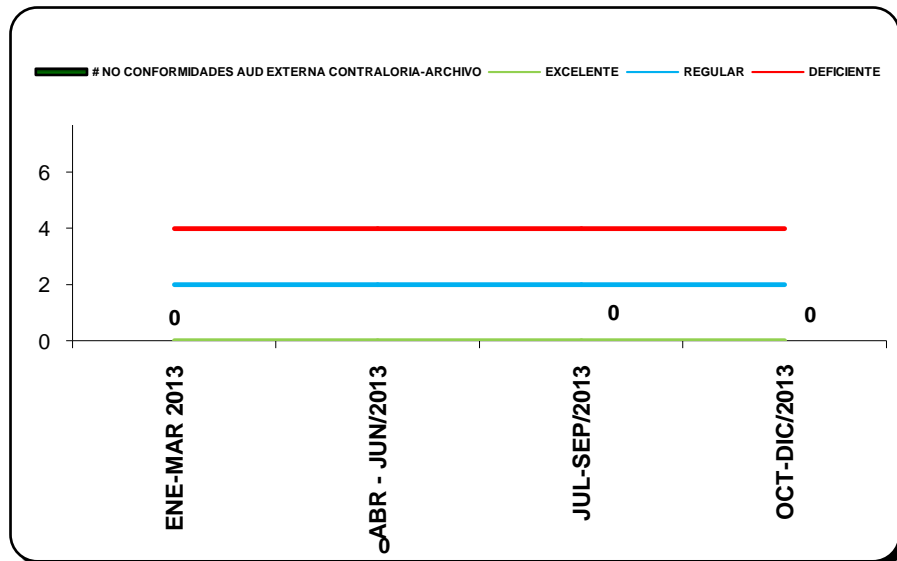
#### %EFICACIA CIERRE ACCIONES PREV-ARCHIVO.

Se encuentran cerradas las acciones preventivas en un 77%

#### NO CONFORMIDADES AUDITORIA INTERNA

Durante este periodo no se detectaron no conformidades.

## INDICES DE GESTION GESTION DE ARCHIVO



### ANALISIS DE LOS INDICADORES:

#### C# NO CONFORMIDADES AUDITORIAS EXTERNAS -CONTRALORIA AL PROCESO DE CALIDAD

Durante el 2013 se detectaron no conformidades en la auditoria por parte del la Contraloria.

#### %EFICIENCIA EN EL AVANCE DEL PLAN DE MEJORAMIENTO DE CALIDAD.

se cumplio el 90% en el avance para este trimestre en el plan de mejoramiento

