

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

A. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD

Nombre	INSTITUTO FINANCIERO PARA EL DESARROLLO DE SANTANDER - IDESAN
Dirección	Calle 48 No. 27 a -48/56
Teléfono	6430301
Página web	www.idesan.gov.co
Misión y visión	Mision: Fomentar el desarrollo economico, social y cultural del Departamento de Santander, a traves de la prestación de servicios financieros y asesoría Institucional, orientado a la ejecución de los planes, proyectos y programas de inversion social originados en los diversos niveles de la administración pública. VISION: EL IDESAN sera reconocido por el Gobierno Nacional, Departamenta , Municipal y sus entidades descentralizadas al finalizar cada periodo como el institutio lider en el financiamiento de la inversion social, el desarrollo económico y cultural del Departamento, desatcandose por su alto nivel de competitividad, en atencion a la eficiencia, eficacia, efectividad t celeridad en todos sus proyectos, actividades y operaciones.

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

Perspectiva estratégica	<p>El Plan de Adquisiciones, Bienes, Servicios y de Obra Pública del Instituto, corresponde a las necesidades plasmadas por cada uno de los responsables de los procesos misionales, estratégicos de apoyo y de control, con el fin de dar cumplimiento a las metas establecidas en el PLAN DE ACCION del Instituto para la presente vigencia el cual se encuentra concadenado al PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL.</p> <p>La planeación de la contratación obedece a un ejercicio juicioso. Concebido, no solamente bajo la rigurosidad exigida como instrumento de gestión de la entidad; sino también con una perspectiva más abierta de las dinámicas de mercado, de los oferentes y con una constante rendición de cuentas a la ciudadanía de lo que hacemos con el dinero que es de todos, a favor del bienestar común.</p>
Información de contacto	Cecilia Virviescas Bonnet - Planeaion e Inventarios
Valor total del PAA	1.419.676.552,50
Límite de contratación menor cuantía	\$ 172.480.000
Límite de contratación mínima cuantía	\$ 17.248.000

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

Fecha de última actualización del PAA	01/04/2014
---------------------------------------	------------

B. ADQUISICIONES PLANEADAS

ITRIMESTRE

	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable	VALOR A EJECUTAR DP	FECHA RP Y NUMERO	VALOR RP
80111501	Prestar los servicios de apoyo al Sistema de Gestión de Calidad, para el mejoramiento y mejora de los requisitos exigidos por las normas técnicas NTC:GP 1000:2009, NTC ISO 9001:2008 y el modelo estándar de Control Interno MECI 1000:2005.	ENERO	10	Menor cuantía	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- Area de planeacion e inventarios			
80161500	Prestar los servicios profesionales de asesoría al área financiera y Administrativa del Instituto Financiero para el Desarrollo de Santander	ENERO	5,5	Menor cuantía	NO	NO	HENNES SOBINO AGUILAR- Coordinador Grupo Financiero y administrativo			
80141500	Prestar los servicios profesionales al Instituto Financiero para el Desarrollo de Santander "IDESAN" en el protocolo y atención a invitados para solidificar la imagen de la Institucion fortaleciendo la identidad de IDESAN.	ENERO	5,5	Menor cuantía	NO	NO	JUAN DE JESUS BERNAL OJEDA - Gerente			
84111601	La Calificadora se obliga a prestar al Contratante sus servicios la Calificación y en especial a otorgar LA Calificación de Capacidad de pago del Contratante en los términos del decreto 610 de 2002 del Ministerio de Hacienda y Crédito Público o de la ley 819 de 2003, según sea el caso, utilizando para el efecto la escala y procedimiento de la calificación correspondientes.	ENERO	12	Menor cuantía	NO	NO	MARTHA MONTERO - Asesora comercial			
80141500	Prestar los servicios profesionales como asesor del Insituto Financiero para elDesarrollo de Santander IDESAN, en la promoción de políticas mision y vision del mismo.	ENERO	12	Menor cuantía	NO	NO	HEMES FERNANDO RICO CHARRY- Area Juridica			

84111500	Prestar los servicios profesionales de contador publico que apoye contablemente y financieramente que permita realizar un analisis periodico de la situacion economica del instiotiuo y sirva como base para la toma de decisiones.	ENERO	5,5	Menor cuantia	NO	NO	ANDRES SOLANO AGUILAR - Coordinador Grupo Financiero y administrativo			
80161500	Prestar los servicios profesionales como abogado del INSTITUTIO Financiero para el Desarrollo de Santander, en el Area de convenios y cartera..	ENERO	12	Menor cuantia	NO	NO	AZUCENA PABON - Area de cartera y convenios			
80161500	Prestar los servicios profesionales como Ingeniera Financiera al Area Financiera y Administrativa del Instituto Financiero para el Desarrollo de Santander. IDESAN.	ENERO	12	Menor cuantia	NO	NO	ANDRES SOLANO AGUILAR - Coordinador Grupo Financiero y administrativo			
80161500	Prestar los servicios profesionales al Area de Convenios para el desarrollo y cumplimiento de su Misión.	ENERO	5	Minima cuantia	NO	NO	BENJAMIN EDUARDO HERRERA - TESORERO			
80161500	Prestar los servicios profesionales como abogado para la defenrsa judicial de los intereses del INSTITUTIO Financiero para el Desarrollo de Santander, actuar como apoderado en demandas a favor y en contra del Instituto y asesorar juridicamente los temas que le sean asignados...	ENERO	5,5	Menor cuantia	NO	NO	HERMES FERNANDO RICO CHARRY - Area Juridica			
80161500	Prestar los servicios profesionales como abogado del Instituto Financiero para el Desarrollo de Santander, actuar como apoderado en demandas en los temas de contratacion estatal..	ENERO	6	Menor cuantia	NO	NO	HERMES FERNANDO RICO CHARRY - Area Juridica	3.800.000,00	N. 256 junio 25	3.800.000,00
80161500	Prestar los servicios de sesoria juridica a la gerencia del IDESAN.	ENERO	6	Menor cuantia	NO	NO	HERMES FERNANDO RICO CHARRY - Area Juridica	4.000.000,00	N.267 junio27	4.000.000,00
80111600	Prestar los servicios de apoyo Administrativo en elarea comercial del IDESAN en el desarrollo de las diferentes actividades relacionadas con la línea de libranzas.	ENERO	5	Minima cuantia	NO	NO	MARTHA MONTERO - ASESORA COMERCIAL			
80111600	CONTRATO INFORMACIONFINANCIERA CIFIN	ENERO	1	Minima cuantia	NO	NO	AZUCENA PABON- Area de cartera y convenios	3.315.976,00	N. 198 mayo 12	3.315.976,00
84111601	Servicio de auditoria de seguimiento al Sistema de Gestion de calidad del IDESAN, correspondiente al año 2013 bajo la NTCGP 1000:2009 Y NTC ISO 9001:2008 a los procesos del Instituto bajo el reglamento R-DG-001 de ICONTEC.	AGOSTO	1	Minima cuantia	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- Area de planeacion e inventarios	3.683.000,00	N.211 mayo 20	3.683.000,00
								14.798.976,00		14.798.976,00
80111600	Prestar los servicios de apoyo a la gestión del area de convenios y cartera.	ENERO	5,5	Minima cuantia	NO	NO	BENJAMIN EDUARDO HERRERA- Tesorero			

80111600	Prestar los servicios de apoyo a la gestión para adelantar actividades de soporte propias de su competencia en el área de control interno.	ENERO	4	Minima cuantia	NO	NO	OLGA CALDERON ESPEJO - Asesora Conrol Interno	2.377.500,00	n. 200MAYO 14	2.377.500,00
80111607	Prestar los servicios profesionales como abogado al Instituto financiero para el desarrollo de Santander, en los temas de contratacion estatal..	ENERO	6	Menor cuantia	NO	NO	HERMES FERNANDO RICO CHARRY- Area Juridica			
80111607	Prestar los servicios de apoyo a la gestión Financiera y Administrativa d	ENERO	6	Minima cuantia	NO	NO	HERMES FERNANDO RICO CHARRY- Area Juridica			
80111600	Apoyo al Area de Planeacion e Inventarios en la administracion y custodia del archivo central e historico del IDESAN, de conformidad con la Ley General de Archivos.	ENERO	6,0	Menor cuantia	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- Area de planeacion e inventarios			
80111600	Prestar sus servicios de apoyo, a la gestión en el área comercial del IDESAN.	ENERO	6,0	Minima cuantia	NO	NO	BENJAMIN EDUARDO			
80111600	Prestar los servicios de apoyo al área de sistemas del IDESAN.	ENERO	5,5	Minima cuantia	NO	NO	MARTHA MONTERO - Asesora comercial			
78102206	Prestar los servicios de apoyo a la gestión, para la mensajería del Instituto Financiero de Santander	ENERO	5,5	Minima cuantia	NO	NO	BENJAMIN EDUARDO HERRERA-			
80111617	Prestar los servicios de apoyo como conductor de los vehículos de propiedad del Instituto Financiero para el desarrollo de Santander "IDESAN" destinados para el desplazamiento del gerente y funcionarios en desarrollo de sus funciones que sean designadas para dar cumplimiento al objeto contractual.	ENERO	12	Menor cuantia	NO	NO	JUAN DE JESUS BERNAL OJEDA - Gerente			
80111617	Presar los servicios de apoyo para realizar el posicionamiento de la imagen institucional del IDESAN.	ENERO	6	Menor cuantia	NO	NO	JUAN DE JESUS BERNAL OJEDA - Gerente			
80161500	Prestar los servicios de apoyo administrativo al área de convenios y cartera para el desarrollo y cumplimiento de su mision.	ENERO	5,5	Minima cuantia	NO	NO	AZUCENA PABON - Area de cartera y convenios			
80111600	Prestar los servicios de apoyo y acompañamiento financiero y tramites administrativos a la Tesoreria del IDESAN.	ENERO	9	Minima cuantia	NO	NO	AZUCENA PABON- Area de cartera y convenios			
80111600	Prestar los servicios admiastrativos al aresa de convenios y cartera para el desarrollo y cumplimiento de su mision.	ENERO	4,0	Minima cuantia	NO	NO	AGUILAR- Coordinador Grupo Financiero			
80111600	Prestar los servicios profesionales al área comercial relacionados con la colocacion de creditos.	ENERO	5,5	Minima cuantia	NO	NO	MARTHA MONTERO - ASESORA COMERCIAL			
80111617	Prestar los servicios de apoyo de gestión al Área de Tesoreria en el recaudo de la cartera del IDESAN.	ENERO	5,5	Minima cuantia	NO	NO	BENJAMIN EDUARDO HERRERA- Tesorero			
80111600	Prestar los servicios de apoyo de gestión al Área Juridica del IDESAN.	ENERO	4	Minima cuantia	NO	NO	HERMES FERNANDO RICO CHARRY- Area Juridica			
80111600	Prestar los servicios de apoyo a la gestion en el Área de mercadeo del IDESAN.	ENERO	5,5	Minima cuantia	NO	NO	MONTERO - ASESORA COMERCIAL			
								2.377.500,00		2.377.500,00

43211507 43211508 43212105	Compra equipo de computo (1 cartera, 1 convenios, i tesorería, 1 calidad) 1 computador portatil control interno) Impresoras (1 calidad y 1 cartea)	ABRIL	1	Menor cuantia	NO	NO	CLAUDIA HERNANDEZ - SISTEMAS		
43211500	Suministro e instalacion de aires acondicionados tipo mini split (1 aux tesorería , 1 of libranzas,	JULIO	1	Minima cuantia	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- Area de		
56111904	Compra de mueble para el archivo de la tesorería	JULIO	1	Minima cuantia	NO	NO	VIRVIESCAS BONNET- Area de		
25101801	compra moto mensajería IDESAN	AGOSTO	1	Minima cuantia	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS		
43211507 43211508 43212105	compra de lamparas para las oficinas de IDESAN	SEPTIEMBRE	1	Menor cuantia	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- Area de		
								0,00	0,00

81112501	RENOVACION LICENCIA ANTIVIRUS ESET SMART SECURITY. PARA USUARIO, SERVIDOR, MENSAJERIA Y MS SMALL BUSINESS SERVER BUNDLEÁ, LICENCIA POR 1 AÑO. PARA 29 LICENCIAS INCLUIDO SERVIDOR. FUNCIONES PRINCIPALES: ANTIVIRUS, ANTISPYWARE, FIREWALL, ANTISPAM, CONTROL PRENTAL. Derecho a instalación y soporte técnico gratuito presencial y demás componentes que el fabricante llegue a liberar durante el año.	ENERO	12	Minima cuantia	NO	NO	CLAUDIA HERNANDEZ - Tecnica sistemas		
50161509 47131700 47131812 47131807	Compra de ariculos de cafeteria y aseo para las Instalaciones del IDES	JUNIO	1	Minima cuantia	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- Area de planeacion e		
44121706 44122104 44122100 14111507 31201512	Compra de articulos de papeleria y articulos de oficina vigencia 2041	ABRIL	1	Minima cuantia	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- Area de planeacion e inventarios		
44103103 44103105	Compra de tintas y tonner para las impresoras del Instituto.	FEBRERO	1	menor cuantia	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- Area de planeacion e inventarios		

39101900 39101605	Compra de balastos y tubos fluorescentes	ABRIL	1	Minima cuantia	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- Area de planeacion e inventarios			
15101506	El Contratista se obliga con el Instituto a realizar el suministro de gasolina para los vehiculos y la motocicleta del Instituto y el suministro de ACPM para la planta de emergencia ubicada en el Edificio IDESAN durante el año 2013.	ENERO	12	Menor cuantia	NO	NO	CLAUDIA LILIANA RICO - SECRETARIA FINANCIERA	30.000.000,00	No. 169 abril 8	30.000.000,00
24141500	suministrar implementos para el botiquin de primeros auxilios	MARZO	1	Minima cuantia	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- AREA DE PLANEACION E INVENTARIOS			
								30.000.000,00		30.000.000,00
92101501	Vigilancia edificio sede IDESAN durante las 24 horas incluido los festivos , incluyendo el servicio de camaras	ENERO	12	Menor cuantia	SI	SI	ANDRES SOLANO AGUILAR- Coordinador Grupo Financiero y administrativo			

81112303	Mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de computo e impresoras del IDESAN a los siguientes equipos: Veintiun (21) computadoras (terminales inteligentes), un (1) servidor (en ambiente Server 2008), diez portátiles, tres (3) impresoras inyección de tinta, diez y siete (17) impresoras HP láser Jet, dos (2) impresoras de matriz de punto carro ancho y un Tape Backup HP DAT 72 USB; los equipos cuentan con el software Windows XP profesional, Windows Vista y Office 2003. El Instituto cuenta con 20 UPS marca: SMART-UPS 450 APC (Sistemas (2)), QP-G941/606B QPCOM (Planeación, Contabilidad, Sec. Gerencia, Asesor Comercial, Control Interno, Jurídico, Libranzas (7)), QP-G941/806B QPCOM (Convenios y Auxiliar Contabilidad (2)), QP-G921/654B QPCOM (Tesorería (3)), MGE UPS SYTEMS PULSAR E54 (Cartera (1)), CDP (Aux Planeación, Aux Jurídico, Aux. Convenios y Asesor Comercial (4)).	ENERO	12	Menor cuantía	NO	NO	CLAUDIA HERNANDEZ - Técnica sistemas			
72103302	El mantenimiento y soporte al equipo de telecomunicaciones: al conmutador telefonico	FEBRERO	11	Minima cuantía	NO	NO	CECILIA	2.194.080,00	N. 214 Mayo 22	2.194.080,00
72101511	Mantenimiento preferitivo y correctivo de los aires acondicionados, Planta	MARZO	1	Minima cuantía	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- AREA DE PLANEACION E INVENTARIOS	3.628.000,00		
72152101	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor de propiedad del Instituto, incluido los repuestos a que haya lugar durante la vigencia del año 2014	FEBRERO	12	Minima cuantía	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- AREA DE PLANEACION E	6.700.000,00	No. 180 abril25	6.700.000,00
72101516	Mantenimiento recarga extintores	FEBRERO	1	Minima cuantía	NO	NO	VIRVIESCAS BONNET- AREA DE CECILIA	1.530.000,00		
78181507	Prestar el servicio de mantenimiento preferitivo y correctivo de las Motos incluyendo repuestos	ENERO	12	Minima cuantía	NO	NO	VIRVIESCAS BONNET- AREA DE PLANEACION E INVENTARIOS			
72154065	Mantenimiento correctivo y preventivo fotocopiadoras incluyendo los re	FEBRERO	11	Minima cuantía	NO	NO	HILDA BECERRA - SECRETARIA GERENCIA			
72101500	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos electromecánicos de propiedad del IDESAN ubicado en el edificio sede del Instituto para la vigencia 2013.	ENERO	12	Minima cuantía	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- Area de planeacion e inventarios			
80111617	Prestar los servicios de apoyo a la gestión al Instituto para el Desarrollo de Santander "IDESAN", buscando la preservación y mantenimiento de las instalaciones desarrollando las actividades relacionadas a los oficios varios.	ENERO	5,5	Minima cuantía	NO	NO	ANDRES SOLANO AGUILAR- Coordinador Grupo Financiero y administrativo			

80111617	Prestar los servicios de apoyo a la gestión al Instituto para el Desarrollo de Santander "IDESAN", buscando la preservación y mantenimiento de las instalaciones desarrollando las actividades relacionadas a los oficios varios.	ENERO	5,5	Mínima cuantía	NO	NO	CLAUDIA HERNANDEZ - Tecnica sistemas			
81112210	Mantenimiento preventivo, correctivo y revisión permanente al Software Financiero XEO en mención a los siguientes módulos: Contabilidad- Activos Fijos, Presupuesto, Nomina, Cartera Financiera y Ahorros, Central de riesgos de Cartera – Cifin, Descuentos por Libranza, Convenios antiguo y Convenios (nuevo modulo), Gerencial de Contabilidad y Control de cartera financiera de terceros, colocaciones especiales, el GAP de liquidez y el módulo de la DIAN; para su buen y correcto funcionamiento	ENERO	12	Menor cuantía	NO	NO	CLAUDIA HERNANDEZ - Tecnica sistemas			
81112209	Mantenimiento y administración del Portal Web e Intranet del Instituto Financiero para el Desarrollo de Santander – IDESAN www.idesan.gov.co, manteniendo actualizado los lineamientos vigentes de la Estrategia de Gobierno en Línea, manteniendo un backup de todo el servidor con las cuentas de correo respectivo y mantener actualizada la intranet	ENERO	12	Mínima cuantía	NO	NO	CLAUDIA HERNANDEZ - Tecnica sistemas			
43232900	Desarrollo de software en el portal web para consultas financieras de los clientes del Instituto a través del modulo de cartera e inversiones que cuenta el IDESAN.	JUNIO	3	Mínima cuantía	NO	NO	CLAUDIA HERNANDEZ - Tecnica sistemas			
72101506	El contratista se obliga para con el Instituto al " MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AL ASCENSOR Y PORTON ELECTRICO DE PROPIEDAD DEL IDESAN UBICADO EN EL EDIFICIO SEDE DEL INSTITUTTO PARA LA VIGENCIA 2014	FEBRERO	11	Mínima cuantía	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- AREA DE PLANEACION E INVENTARIOS	5.209.434,00	No. 197 mayo 8/14	5.209.434,00
81112205	Instalación y montaje de 46 puntos de red, en un nuevo Sistema de Cableado Estructurado de Datos con materiales Categoría 7A TERA, un equipo de conectividad cisco SB . Un RV042G Gigabit Dual WAN VPN Router; Un Switch Cisco SB SG300-48 Administrable 48 ports 10/100/1000 Capa 2 con puertos SFP; dos WAP4410N Access point Cisco SB Wireless-N, Soporte de POE y AdvanceSecurity, Hasta 4 VLAN. 3 antenas externas omni direccionales de 2dbi y mano de obra.	FEBRERO	3	Menor cuantía	NO	NO	CLAUDIA HERNANDEZ - Tecnica sistemas			

81112205	Mantenimiento preventivo, correctivo, revisión permanente, capacitaciones y actualizaciones para el software Administración Documental DOCUADMIN.	ENERO	11	Minima cuantia	NO	NO	CLAUDIA HERNANDEZ - Tecnica sistemas			
72121400	Mantenimiento edificio sede del IDESAN	AGOSTO	1	Minima cuantia	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- Area de planeacion e inventarios			
								19.261.514,00		14.103.514,00
80111504	Capacitacion funcionarios Idesan	MARZO	1	Menor cuantia	NO	NO	HERMES JOHANA AGUILAR- Coordinador			
								0		0
14111526 44121701 441120057315190 5 73151905 46181506	Compra de articulos publicitarios; 2200 libretas media carta papel bond, 3500 lapiceros color negro, 400 agendas tamaño 22x22, 1000 portafolios institucionles, 1000 carpetas instituciohnales, 2000 sobres tamaño estandaar con ventana bond blanco, 300 USB tipo boligrafo, 2000 ponchos, 200 apuntadores laser slim cargd.	ABRIL	1	Menor cuantía	NO	NO	MARTHA MONTERO - Asesora comercial			
49221510 53102516	Compra de 284 camisas tipo polo y 284 cachuchas o gorras publicitarias para el fortalecimiento de la imagen del instituto Financiera para el desarrollo de Santander.	Abril	1	Menor cuantía	NO	NO	JUAN DE JESUS BERNAL OJEDA - Gerente	8.802.637,00	N. 175 abril 21	8.802.637,00
55111505	<ul style="list-style-type: none"> Acceso a publicación electrónica, por el medio de consultas de elección IP de las siguientes publicaciones: CÓDIGO DE COMERCIO, CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO, CÓDIGO GENERAL DEL PROCESO, COLECCIÓN VIRTUAL TRIBUTARIA Y CONTABLE - RENTA - IVA - PLAN CONTABILIDAD PÚBLICA, MINUTAS Y MODELOS, RÉGIMEN DEL EMPLEADO OFICIAL, RÉGIMEN DE PROCEDIMIENTO TRIBUTARIO, ERUDITO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA, CONSTITUCIÓN POLÍTICA, CÓDIGO PENAL, Entregar las publicaciones en medio físico con hojas sustituibles: CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO, ERUDITO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA, PROCEDIMIENTO CIVIL, REGIMEN DEL EMPLEADO OFICIAL. Entregar las claves de acceso a los usuarios según lo dispuesto por el Instituto y la certificación de afiliación por un (1) año de servicio. 	OCTUBRE	12	Minima cuantia	NO	NO	HERMES FERNANDO RICO CHARRY - Area juridica			

82101601 82101504 82101503	plan de medios institucional pautas radial , prensa y televisión.	FEBRERO	12	Menor cuantía	NO	NO	JUAN DE JESUS RANGEL - Gerente	11.950.000,00	Noi. 236 junio 16	11.950.000,00
								20.752.637,00		20.752.637,00
78102200	Prestar los servicios de reparto de correspondencia del Instituto Financiero para el Desarrollo de Santander a nivel urbano, municipal y nacional.	ENERO	12	Menor cuantía	NO	NO	BENJAMIN EDUARDO HERRERA- Tesorero			
78111804	transporte local	ENERO	12	Minima cuantia	NO	NO	HERNANDEZ - Tecnica sistemas			
								0		0,00
84131501 84131512 84131503 84131601 84131602 84131604 84131605 84131607	EL CONTRATISTA se obliga para con el Instituto a expedir las pólizas de seguros reales y patrimoniales para los bienes muebles e inmuebles del Instituto y los funcionarios por un periodo contado a partir del 25 de julio de 2014 al 25 de mayo de 2015.	MAYO	12	Menor cuantia	SI	SI	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- Area de planeacion e inventarios	39.042.350,00	n. 213 Mayo 22	39.042.350,00
								0		0

90101501	Servicio Restaurante	ABRIL	12	Minima cuantia	NO	NO	JUAN DE JESUS BERNAL OJEDA - Gerente		
94131504	Cuota afiliación sostenimiento INFIS	JUNIO	12	Minima cuantia	NO	NO	AGUILAR- Coordinador Grupo Financiero y administrativo		
								0	0
80141607	Servicio de gerencia eventos	NOVIEMBRE	1	Menor cuantía	NO	NO	JUAN DE JESUS BERNAL OJEDA - Gerente		
								0	0
80111504	Bienestar Social	NOVIEMBRE	1	Menor cuantia	NO	NO	ANDRES SOLANO AGUILAR- Coordinador		
								0	0

**C.
NECESIDADES
ADICIONALES**

87.190.627,00

82.032.627,00

Descripción	Posibles códigos UNSPSC	Datos de contacto del responsable
-------------	-------------------------	-----------------------------------