

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

SEGUIMIENTO II TRIMESTRE

modificacion 2, 3 Y 4

A. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD

Nombre	INSTITUTO FINANCIERO PARA EL DESARROLLO DE SANTANDER - IDESAN
Dirección	Calle 48 No. 27 a -48/56
Teléfono	6430301
Página web	www.idesan.gov.co
Misión y visión	<p>Mision: Fomentar el desarrollo economico, social y cultural del Departamento de Santander, a través de la prestación de servicios financieros y asesoría Institucional, orientado a la ejecución de los planes, proyectos y programas de inversion social originados en los diversos niveles de la administración pública.</p> <p>VISION: EL IDESAN sera reconocido por el Gobierno Nacional, Departamenta , Municipal y sus entidades descentralizadas al finalizar cada periodo como el instituto lider en el financiamiento de la inversion social, el desarrollo económico y cultural del Departamento, desatcandose por su alto nivel de competitividad, en atencion a la eficiencia, eficacia, efectividad t celeridad en todos sus proyectos, actividades y operaciones.</p>
Perspectiva estratégica	<p>El Plan de Adquisiciones, Bienes, Servicios y de Obra Pública del Instituto, corresponde a las necesidades plasmadas por cada uno de los responsables de los procesos misionales, estrategicos de apoyo y de control, con el fin de dar cumplimiento a las metas establecidas en el PLAN DE ACCION del Instituto para la presente vigencia el cual se encuentra concadenado al PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL.</p> <p>La planeación de la contratación obedece a un ejercicio juicioso. Concebido, no solamente bajo la rigurosidad exigida como instrumento de gestión de la entidad; sino también con una perspectiva más abierta de las dinámicas de mercado, de los oferentes y con una constante rendición de cuentas a la ciudadanía de lo que hacemos con el dinero que es de todos, a favor del bienestar común.</p>
Información de contacto	Cecilia Virviescas Bonnet - Planeacion e Inventarios
Valor total del PAA	1.519.200.000,00
Límite de contratación menor cuantía	\$ 193.047.400

TRASLADOS Y AUMENTO

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

Límite de contratación mínima cuantía	\$ 19.304.741
Fecha de última actualización del PAA	12/08/2016

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

B. ADQUISICIONES PLANEADAS

										EJECUCION								
										I TRIMESTRE				II TRIMESTRE				
		Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requiere en vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable	NOMBRE CONTRATISTA	VALOR A CONTRATAR	RP	VALOR CONTRATADO	NOMBRE CONTRATISTA	VALOR A CONTRATAR	RP	VALOR CONTRATADO
80111501	Prestar los servicios profesionales en el manejo de las comunicaciones del Instituto.	Enero	11	Minima cuantia	HONORARIOS	20.000.000,00	20.000.000,00	NO	NO	GILBERTO MENDOZA ARDILA- GERENTE		0,00		0,00	CRISTIAN EDUARDO FRANCO	20.000.000,00	N. 701 2016/04/05	20.000.000,00
80111501	Prestar los servicios de apoyo al Sistema de Gestión de Calidad, para el mejoramiento y mejora de los requisitos exigidos por las normas técnicas NTC:GP 1000:2009, NTC ISO 9001:2008 y el modelo estándar de Control Interno MECI 1000:2005.	Febrero	11	Minima cuantia	HONORARIOS	35.000.000,00	35.000.000,00	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- Area de planeacion e inventarios	JOSE ALEJANDRO LOPEZ	35.000.000,00	N. 619 2016-02-05	35.000.000,00				
80111501	PROFESIONAL DE RIESGO	Febrero	11	Minima cuantia	HONORARIOS	40.500.000,00	40.500.000,00	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- Area de planeacion e inventarios	ANDRES ORDOÑEZ PLATA	40.500.000,00	N 678 2016-03-15	40.500.000,00				
80111501	MIDDE OFF	Febrero	11	Minima cuantia	HONORARIOS	25.000.000,00	25.000.000,00	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- Area de planeacion e inventarios	LUZ ANGELA AMAYA (Coromoro)	25.000.000,00	N. 638 2016-02-18	25.000.000,00				
80111501	OFICIAL DE CUMPLIMIENTO	Febrero	11	Minima cuantia	HONORARIOS	25.000.000,00	25.000.000,00	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- Area de planeacion e inventarios	NOHELIA MARTINEZ	25.000.000,00	No. 649 2016-02-23	25.000.000,00				
84111601	Servicio de auditoria de seguimiento al Sistema de Gestion de calidad del IDESAN, correspondiente al año 2013 bajo la NTCGP 1000:2009 Y NTC ISO 9001:2008 a los procesos del Instituto bajo el reglamento R-DG-001 de ICONTEC.	Febrero	1	Minima cuantia	HONORARIOS	4.000.000,00	4.000.000,00	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET PLANEACION		0,00		0,00				
80161500	Prestar los servicios profesionales como abogado del INSTITUTO Financiero para el Desarrollo de Santander, en el Area de convenios y cartera Y CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	Febrero	11	Minima cuantia	HONORARIOS	38.149.999,00	38.149.999,00	NO	NO	HERMES FERNANDO RICO CHARRY- Area Juridica	JORGE ENRIQUE GUALDRON	38.149.999,00	n. 0604 2016-02-01	38.149.999,00				
80161500	Prestar los servicios profesionales como abogado del Instituto Financiero para el Desarrollo de Santander, actuar como apoderado en demandas en los temas de contratacion estatal..	Marzo	10	Minima cuantia	HONORARIOS	31.500.000,00	31.500.000,00	NO	NO	HERMES FERNANDO RICO CHARRY - Area Juridica	MONICA NATALIA AVELLANEDA	31.500.000,00	N 691 2016-03-30	31.500.000,00				
80161500	Prestar los servicios profesionales de asesoria al area financiera y Administrativa del Instituto Financiero para el Desarrollo de Santander	Marzo	10	Minima cuantia	HONORARIOS	35.000.000,00	35.000.000,00	NO	NO	ANDRES SOLANO AGUILAR-Coordinador Grupo Financiero y administrativo	INGRID DAYANNA VARGAS	35.000.000,00	N, 640 2016-02-18	35.000.000,00				

84111500	Prestar los servicios profesionales de contador publico que apoye contablemente y financieramente que permita realizar un analisis periodico de la situacion economica del instiottiuo y sirva como base para la toma de decisiones.	Febrero	11	Minima cuantia	HONORARIOS	27.000.000,00	27.000.000,00	NO	NO	ANDRES SOLANO AGUILAR-Coordinador Grupo Financiero y administrativo	PEDRO LUIS SANABRIA MANTILLA	27.000.000,00	N 677 2016-03-15	27.000.000,00				
80161500	Prestar los servicios profesionales como Ingeniera Financiera al Area Financiera y Administrativa del Instituto Financiero para el Desarrollo de Santander. IDESAN.	Febrero	11	Minima cuantia	HONORARIOS	35.000.000,00	35.000.000,00	NO	NO	ANDRES SOLANO AGUILAR-Coordinador Grupo Financiero y administrativo	DAYSY SHIRLEY CASTRO	35.000.000,00	N. 607 2016-02-04	35.000.000,00				
80111607	Prestar los servicios profesionales de apoyo a la gestión Financiera y Administrativa del IDESAN. ESTUDIO DE CREDITOS Y POS APROBACION	Marzo	10	Minima cuantia	HONORARIOS	25.000.000,00	25.000.000,00	NO	NO	HERMES FERNANDO RICO CHARRY- Area Juridica	DOLLY PAOLA SALCEDO	25.000.000,00	N 637 2016-02-18	25.000.000,00				
80161500	Prestar los servicios profesionales de apoyo al area de convenios y cartera para el desarrollo y cumplimiento de su mision.	Febrero	11	Minima cuantia	HONORARIOS	25.000.000,00	25.000.000,00	NO	NO	AZUCENA PABON- Area de cartera y convenios	ALEJANDRO REY NUNCIRA(Suratá)	25.000.000,00	N. 627 2016-02-06	25.000.000,00				
80111600	CONTRATO INFORMACION FINANCIERA CIFIN	Febrero	1	Minima cuantia	HONORARIOS	4.524.049,00	4.524.049,00	NO	NO	AZUCENA PABON- Area de cartera y convenios		0,00		0,00	CIFIN	4.524.049,00	N. 824 2016/06/20	4.524.049,00
80161500	Prestar los servicios profesionales a la gestión del Asesor Comercial	Marzo	10	Minima cuantia	HONORARIOS	23.900.000,00	23.900.000,00	NO	NO	JAIRO ALEXANDER DUARTE HERNANDEZ - ASESOR COMERCIAL		0,00		0,00	LIBRE			
80161500	Prestar los servicios profesionales de apoyo al area de Financia y Administrativa en el desarrollo y cumplimiento de su mision.	mayo	6	Minima cuantia	HONORARIOS	24.500.000,00	24.500.000,00	NO	NO	AGUILAR-Coordinador Grupo Financiero y administrativo					NANCY DEL SOCORRO QUINTERO	24.500.000,00	N. 791 2016/05/25	24.500.000,00
80161500	Prestar los servicios profesionales de apoyo al area de convenios y cartera para el desarrollo y cumplimiento de su mision.	mayo	6	Minima cuantia	HONORARIOS	24.500.000,00	24.500.000,00	NO	NO	JAIRO ALEXANDER DUARTE HERNANDEZ - ASESOR COMERCIAL					CAMILO ANDRES MEJIA	24.500.000,00	N. 792 2016/05/25	24.500.000,00
80161500	Prestar los servicios profesionales como revisor fiscal del IDESAN.	mayo	6	Minima cuantia	HONORARIOS	21.000.000,00	21.000.000,00	NO	NO	GILBERTO MENDOZA ARDILA- GERENTE					MARIO SAAVEDRA MEJIA	21.000.000,00	N. 798 2016/05/26	21.000.000,00
80161500	Prestar los servicios profesionales de apoyo a la Gerencia .	Agosto	5	Minima cuantia	HONORARIOS	1.425.952,00	1.425.952,00	NO	NO	GILBERTO MENDOZA ARDILA- GERENTE					LIBRE			
						466.000.000,00	466.000.000,00					342.149.999,00		342.149.999,00		94.524.049,00		94.524.049,00
80111600	Apoyo al Area de Planeacion e Inventarios en la administracion y custodia del archivo central e historico del IDESAN, de conformidad con la Ley General de Archivos.	Febrero	12	Minima cuantia	REMUNERACION POR SERVICIOS	16.000.000,00	16.000.000,00	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- Area de planeacion e inventarios					NATHALY SANDOVAL VARGAS	16.000.000,00	N070 2016/04/04	16.000.000,00
80111600	Prestar los servicios de apoyo de gestión al Área Jurídica del IDESAN.	Marzo	11	Minima cuantia	REMUNERACION POR SERVICIOS	18.000.000,00	18.000.000,00	NO	NO	HERMES FERNANDO RICO CHARRY- Area Juridica	VIOLET YACIBE JAIME FLOREZ	18.000.000,00		18.000.000,00				
80111600	Prestar los servicios de apoyo tecnico al Area Financiera y Administrativa del IDESAN	Febrero	12	Minima cuantia	REMUNERACION POR SERVICIOS	20.000.000,00	20.000.000,00	NO	NO	ANDRES SOLANO AGUILAR-Coordinador Grupo Financiero y administrativo					RAFAEL ENRIQUE ORTIZ	20.000.000,00	N 705 2016/04/13	20.000.000,00
80111600	Prestar los servicios admiistrativos al Area de convenios y cartera para el desarrollo y cumplimiento de su mision.	Febrero	12	Minima cuantia	REMUNERACION POR SERVICIOS	20.000.000,00	20.000.000,00	NO	NO	AZUCENA PABON- Area de cartera y convenios	YUDI BLANCO Hija Marina Marin	20.000.000,00		20.000.000,00				
80111600	Prestar los servicios admiistrativos al Area de convenios y cartera para el desarrollo y cumplimiento de su mision.	Febrero	12	Minima cuantia	REMUNERACION POR SERVICIOS	20.000.000,00	20.000.000,00	NO	NO	AZUCENA PABON- Area de cartera y convenios	LILIANA CRISTANCHO (Edinson Ortiz)	20.000.000,00		20.000.000,00				
80111600	Prestar sus servicios de apoyo, a la gestión en el area comercial del IDESAN.	Febrero	11	Minima cuantia	REMUNERACION POR SERVICIOS	20.000.000,00	20.000.000,00	NO	NO	JAIRO ALEXANDER DUARTE HERNANDEZ - ASESOR COMERCIAL	VIVIANA RINCOI (Cimitarra)	20.000.000,00		20.000.000,00				

80111600	Prestar sus servicios de apoyo, a la gestión en el área comercial del IDESAN.	Febrero	10	Minima cuantia	REMUNERACION POR SERVICIOS	20.000.000,00	20.000.000,00	NO	NO	JAIRO ALEXANDER DUARTE HERNANDEZ - ASESOR COMERCIAL	RICARDO MOLINA (Bancolombia) solo se le pago ese valor por que se retira el contratista y lo reemplazo YENNY PAOLA RINCON	1.399.999,99	N 628 20116/02/05. La RP inicial era 20 millones pero el contratista renuncia y solo se le pago \$1.399.999.99	1.399.999,99					
78102206	Prestar los servicios de apoyo a la gestión, para la mensajería del Instituto Financiero de Santander	Febrero	11	Minima cuantia	REMUNERACION POR SERVICIOS	21.733.333,00	21.733.333,00	NO	NO	BENJAMIN EDUARDO HERRERA - Tesorero	WILSON FERNANDO CADENA	21.733.333,00		21.733.333,00					
80111600	Prestar los servicios de apoyo y acompañamiento financiero y tramites administrativos a la Tesorería del IDESAN.	Febrero	11	Minima cuantia	REMUNERACION POR SERVICIOS	20.000.000,00	20.000.000,00	NO	NO	BENJAMIN EDUARDO HERRERA - Tesorero	JUAN CARLOS VARGAS	20.000.000,00		20.000.000,00					
80111617	vehículos de propiedad del Instituto Financiero para el desarrollo de Santander "IDESAN" destinados para el desplazamiento del gerente y funcionarios en desarrollo de sus funciones que sean designadas para	Febrero	11	Minima cuantia	REMUNERACION POR SERVICIOS	22.000.000,00	22.000.000,00	NO	NO	GILBERTO MENDOZA ARDILA - GERENTE	GERSON GILBTO VILLAMIZAR GTUEVARA	22.000.000,00		22.000.000,00					
80111600	Prestar los servicios de apoyo a la gestión del Asesor de Control InternoComercial	Febrero	12	Minima cuantia	REMUNERACION POR SERVICIOS	20.000.000,00	20.000.000,00	NO	NO	ERNESTO VILLALBA MARTINEZ - CONTROL INTERNO	SILVIA CAROLINA NIÑO	20.000.000,00		20.000.000,00					
80111600	Prestar los servicios de apoyo a la gestión del Asesor de Comercial	Mayo	7	Minima cuantia	REMUNERACION POR SERVICIOS	15.000.000,00	15.000.000,00	NO	NO	JAIRO ALEXANDER DUARTE HERNANDEZ - ASESOR COMERCIAL	ALERTA				YENNY PAOLA RINCON	15.000.000,00	N. 767 2016/05/03	15.000.000,00	
80111600	Prestar los servicios de apoyo a la gestión del Asesor de Tesorería	Mayo	7	Minima cuantia	REMUNERACION POR SERVICIOS	15.000.000,00	15.000.000,00	NO	NO	BENJAMIN EDUARDO HERRERA - Tesorero					LEOMARI PINZON FONTECHA	15.000.000,00	N. 768 2016/05/03	15.000.000,00	
80111600	Prestar los servicios de apoyo a la gestión del Asesor de Control InternoComercial	Mayo	7	Minima cuantia	REMUNERACION POR SERVICIOS	14.000.000,00	14.000.000,00	NO	NO	ANDRES SOLANO AGUILAR-Coordinador Grupo Financiero y administrativo					HAZENETH MILENA ARENAS DIAZ	14.000.000,00	N. 790 2016/05/25	14.000.000,00	
80111600	Prestar los servicios de apoyo a la Gerencia .	AGOSTO	5	Minima cuantia	REMUNERACION POR SERVICIOS	34.266.667,00	34.266.667,00	NO	NO	GILBERTO MENDOZA ARDILA- GERENTE									
						296.000.000,00	296.000.000,00						163.133.332,99		163.133.332,99		80.000.000,00		80.000.000,00
43211507 43211508 43212105	computadores, impresoras UPS	FEBRERO	1	Menor cuantia	COMPRA DE EQUIPO	30.000.000,00	30.000.000,00	NO	NO	CLAUDIA HERNANDEZ - SISTEMAS									
44101503	compra de escanner para juridica	FEBRERO	1	Minima cuantia	COMPRA DE EQUIPO	4.200.000,00	4.200.000,00	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- Area de planeacion e inventarios									
						34.200.000,00	34.200.000,00					0		0					
81112501	RENOVACION LICENCIA ANTIVIRUS ESET SMART SECURITY, PARA USUARIO, SERVIDOR, MENSAJERIA Y MS SMALL BUSINESS SERVER BUNDLEA, LICENCIA POR 1 AÑO. PARA 29 LICENCIAS INCLUIDO SERVIDOR. FUNCIONES PRINCIPALES: ANTIVIRUS, ANTISPYWARE, FIREWALL, ANTISPAM, CONTROL PRENTAL. Derecho a instalación y soporte técnico gratuito presencial y demás componentes que el fabricante llegue a liberar durante el año.	DICIEMBRE	12	Minima cuantia	MATERIALES Y SUMINISTROS	4.000.000,00	4.000.000,00	NO	NO	CLAUDIA HERNANDEZ - Tecnica sistemas									

50161509 47131700 47131812 47131807 47131803 47131700 47131700 53131608 52151504 10171702 52151504 52151503	Compra de articulos de cafeteria y aseo para las Instal	JUNIO	1	Minima cuantia	MATERIALES Y SUMINISTROS	8.000.000,00	8.000.000,00	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- Area de planeacion e inventarios								
44103103 44103105	Compra de tintas y tonner para las impresoras del Inst	ABRIL	1	menor cuantia	MATERIALES Y SUMINISTROS	27.000.000,00	27.000.000,00	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- Area de planeacion e inventarios								
15101506 44121716 44121706 44122104 44122100	El Contratista se obliga con el Instituto a realizar el suministro de gasolina para los vehículos y la motocicleta del Instituto y el suministro de ACPM para la planta de emergencia ubicada en el Edificio IDESAN durante el año 2016.	ENERO	12	Menor cuantia	MATERIALES Y SUMINISTROS	30.000.000,00	30.000.000,00	NO	NO	CLAUDIA LILIANA RICO - SECRETARIA FINANCIERA	ESTACION DE SERVICIO LA AMERICANA	16.980.000,00	n.643 2016/02/20	16.980.000,00				
44121716 44121706 44122104 44122100	Compra de articulos de papeleria y articulos de oficina	ABRIL	1	Minima cuantia	MATERIALES Y SUMINISTROS	10.000.000,00	10.000.000,00	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- Area de planeacion e inventarios								

79.000.000,00 79.000.000,00 16.980.000,00 16.980.000,00

92121504	Vigilancia edificio sede IDESAN durante las 24 horas incluido los festivos , incluyendo el servicio de camaras	FEBRERO	12	Menor cuantia	MANTENIMIENTO	36.900.000,00	36.900.000,00	SI	SI	ANDRES SOLANO AGUILAR-Coordinador Grupo Financiero y administrativo	SEGUR. ACROPOLIS	13.131.174,00	n.655 2016/02/26	13.131.174,00	52.000.000,00	menos	acuerdo consejo D.	
81112303	de computo e impresoras del IDESAN a los siguientes equipos: Veintiun (21) computadoras (terminales inteligentes), un (1) servidor (en ambiente Server 2008), diez portátiles, tres (3) impresoras inyección de tinta, diez y siete (17) impresoras HP láser Jet, dos	ENERO	12	Minima cuantia	MANTENIMIENTO	20.000.000,00	20.000.000,00	NO	NO	CLAUDIA HERNANDEZ- Tecnica sistemas								
72151207	El mantenimiento y soporte al equipo de telecomunicaciones: al conmutador telefonico PANASONIC KX-TEM 824 de propiedad de IDESAN instalado en las oficinas del Institutoo para la vigencia 2015	FEBRERO	11	Minima cuantia	MANTENIMIENTO	5.000.000,00	5.000.000,00	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- AREA DE PLANEACION E INVENTARIOS								
72101511	Mantenimiento preventivo y correctivo de los aires acondicionados, Planta central	MARZO	1	Minima cuantia	MANTENIMIENTO	5.000.000,00	5.000.000,00	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- AREA DE PLANEACION E INVENTARIOS	SERVIR INGENIEROS E	2.950.000,00	N. 0683 2016/03/18	2.950.000,00				
78181500	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor de propiedad del Instituto, incluido los repuestos a que haya lugar durante la vigencia del año 2016	FEBRERO	12	Minima cuantia	MANTENIMIENTO	15.000.000,00	15.000.000,00	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- AREA DE PLANEACION E INVENTARIOS	TIBISAY YULI VANESA JAIMES	15.000.000,00	N. 673 2016/03/11	15.000.000,00				
72101516	Mantenimiento recarga extintores	NOVIEMBRE	1	Minima cuantia	MANTENIMIENTO	3.500.000,00	3.500.000,00	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- AREA DE PLANEACION E INVENTARIOS								
72154065	Mantenimiento correctivo y preventivo fotocopiadoras Y Escaner incluyendo los repuestos y el tonner	ABRIL	11	Minima cuantia	MANTENIMIENTO	8.100.000,00	8.100.000,00	NO	NO	HILDA BECERRA - SECRETARIA GERENCIA								
72154109	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos electromecánicos de propiedad del IDESAN ubicado en el edificio sede del Instituto para la vigencia 2013.	FEBRERO	11	Minima cuantia	MANTENIMIENTO	10.000.000,00	10.000.000,00	NO	NO	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- Area de planeacion e inventarios	MILTON RANGEL	8.610.000,00	N. 675 2016/03/14	8.610.000,00				

14111526 44121701 4411200573 151905 73151905 46181506	Compra de articulos publicitarios; 2200 libretas media carta papel bond, 3500 lapiceros color negro, 400 agendas tamaño 22x22, 1000 portafolios institucionales, 1000 carpetas institucionales, 2000 sobres tamaño estandar con ventana bond blanco, 300 USB tipo boligrafo, 2000 ponchos, 200 apuntadores laser slim cargd.	FEBRERO	1	Menor cuantía	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	20.000.000,00	20.000.000,00	NO	NO	JAIRO ALEXANDER DUARTE HERNANDEZ - ASESOR COMERCIAL					IMPRESIÓN DIGITAL INGSUCOL S.A.S	29.901.400,00	N. 826 2016/06/21	29.901.400,00
49221510 53102516	Compra de 284 camisas tipo polo y 284 cachuchas o gorras publicitarias para el fortalecimiento de la imagen del instituto Financiera para el desarrollo de Santander.	MARZO	1	Menor cuantía	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	10.000.000,00	10.000.000,00	NO	NO	GILBERTO MENDOZA ARDILA- GERENTE								
55111505	Acceso a publicación electrónica, por el medio de consultas de elección IP de las siguientes publicaciones: CÓDIGO DE COMERCIO, CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO, CÓDIGO GENERAL DEL PROCESO, COLECCIÓN VIRTUAL TRIBUTARIA Y CONTABLE - RENTA - IVA - PLAN CONTABILIDAD PÚBLICA, MINUTAS Y MODELOS, RÉGIMEN DEL EMPLEADO OFICIAL, RÉGIMEN DE PROCEDIMIENTO TRIBUTARIO, ERUDITO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA, CONSTITUCIÓN POLÍTICA, CÓDIGO PENAL, Entregar las publicaciones en medio físico con hojas sustituibles: CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO, ERUDITO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA, PROCEDIMIENTO CIVIL, REGIMEN DEL EMPLEADO OFICIAL, Entregar las claves de acceso a los usuarios según lo dispuesto por el Instituto y la certificación de afiliación por un (1) año de servicio.	ENERO	12	Minima cuantía	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	10.000.000,00	10.000.000,00	NO	NO	HERMES FERNANDO RICO CHARRY - Area juridica	LEGIS	7.800.000,00	N. 690 2016/03/29	7.800.000,00				
82101601 82101504 82101503	plan de medios institucional pautas radial , prensa y te	FEBRERO	12	Menor cuantía	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	80.000.000,00	80.000.000,00	NO	NO	GILBERTO MENDOZA ARDILA								
						120.000.000,00	120.000.000,00				15.924.000,00		15.924.000,00		\$29.901.400,00		29.901.400,00	
78102200	Prestar los servicios de reparto de correspondencia del Instituto Financiero para el Desarrollo de Santander a nivel urbano, municipal y nacional.	ENERO	12	Menor cuantía	COMUNICACIÓN Y TRANSPORTE	18.000.000,00	18.000.000,00	NO	NO	BENJAMIN EDUARDO HERRERA- Tesorero		0		0	SERVICIOS POSTALES NACIONALES	10.000.000,00	N. 766 2016/05/02	10.000.000,00
78111804	transporte local	ENERO	12	Minima cuantía	COMUNICACIÓN Y TRANSPORTE	2.000.000,00	2.000.000,00	NO	NO	CLAUDIA HERNANDEZ- Tecnica sistemas		0		0				10.000.000,00
						20.000.000,00	20.000.000,00											10.000.000,00
84131501 84131512 84131503 84131601 84131602 84131604 84131605 84131607	EL CONTRATISTA se obliga para con el Instituto a expedir las pólizas de seguros reales y patrimoniales para los bienes muebles e inmuebles del Instituto y los funcionarios por un periodo contado a partir del 25 de julio de 2014 al 25 de mayo de 2015.	MAYO	12	Menor cuantía	SEGUROS	59.000.000,00	59.000.000,00	SI	SI	CECILIA VIRVIESCAS BONNET- Area de planeacion e inventarios				0	PRORROGA SEGUROS SURAMERICANA	7.811.667,00	N.814 2016/06/02	7.811.667,00
						59.000.000,00	59.000.000,00									7.811.667,00		7.811.667,00
94131504	Cuota afiliación sostenimiento INFIS	JUNIO	12	Minima cuantía	OTROS GASTOS ADQUISICIONES SERVICIOS	20.000.000,00	20.000.000,00	NO	NO	ANDRES SOLANO AGUILAR-Coordinador Grupo Financiero y administrativo	ASOINFIS	9.390.343,00		9.390.343,00				0
						20.000.000,00	20.000.000,00					9.390.343,00		9.390.343,00		0		0

80141607	Servicio de gerencia eventos	FEBRERO	1	Menor cuantía	EVENTOS	31.500.000,00	31.500.000,00	NO	NO	GILBERTO MENDOZA ARDILA- GERENTE		0,00		0,00				
						31.500.000,00	31.500.000,00								0			0
80111504	Bienestar Social	MARZO	1	Menor cuantía	BIENESTAR SOCIAL	50.000.000,00	50.000.000,00	NO	NO	ANDRES SOLANO AGUILAR-Coordinador Grupo Financiero y administrativo		0,00		0,00				
						50.000.000,00	50.000.000,00								0			0
VALOR TOTAL PLAN						1.519.200.000,00												
												650.547.848,99	650.547.848,99	\$222.237.116,00	222.237.116,00			
												PROGRAMADO	EJECUTADO	PROGRAMADO	EJECUTADO			

HONORARIOS		PRESUPUESTO		EJECUTADOS		SALDO PAA	SALDO PTO
I TRIMESTRE	INICIAL	450.000.000,00		342.149.999,99			
II TRIMESTRE	ADICION ACUERD	16.000.000,00		94.524.049,00			
	Total	466.000.000,00		436.674.048,99		29.325.951,01	29.325.951,01
III TRIMESTRE							

REMUNERACION		PRESUPUESTO		EJECUTADOS		SALDO PAA	SALDO PTO
I TRIMESTRE	INICIAL	260.000.000,00		163.133.332,99			
II TRIMESTRE	ADICION ACUERD	36.000.000,00		80.000.000,00			
	Total	296.000.000,00		243.133.332,99		52.866.666,71	52.866.666,71
III TRIMESTRE							