A. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD

Nombre	INSTITUTO FINANCIERO PARA EL DESARROLLO DE SANTANDER - IDESAN
Direccion	Calle 48 No. 27 a 48/56
Telefono	6430301
Página web	www.idesan.gov.co
Misión y vision	**Mision:** Fomentar el desarrolloeconomico, social y cultural del Departamento de Santander, a traves de la prestación de servicios financieros rentables, la gestion integral de proyectos los servicios de capacitacion, asesoría institucional y ejecucion de proyectos, los servicios de capacitacion, asesoría institucional y ejecucion de proyectos, orientados al desarrollo de los planes, proyectos y programas de inversion social originados en los diversos niveles de la administracion publica o privada. VISION:EL IDESAN sera lider al finalizar cada periodo constitucional como el instituto de mayor y mejor financiamiento de proyectos y programas de inversion social y cultural el desarrollom economico, capacitacion y asesoría interinstitucional, destacandose por su alto nivelde competividad en atencion a la eficiencia, eficacia, efectividad y celeridad en todas sus actividades y operaciones.
Perspectiva estratégica	El Plan de Adquisiciones, Bienes, Servicios y de Obra Publica del Instituto, corresponde a las necesidades plasmadas por cada uno de los responsables de los procesos misionales, estrategicos de apoyo y de control, con el fin de dar cumplimiento a las metas establecidas en el PLAN DE ACCION del Instituto para la presente vigencia el cual se encuentra concadenado al PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL. La planeación de la contratación obedece a un ejercicio juicioso. Concebido, no solamente bajo la rigurosidad exigida como instrumento de gestión de la entidad; sino también con una perspectiva más abierta de las dinámicas de mercado, de los oferentes y con una constante rendición de cuentas a la ciudadanía de lo que hacemos con el dinero que es de todos, a favor del bienestar comun.

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES 2022

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de oferentes económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

Código UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección (mes)	Fecha estimada de presentación de ofertas (mes)	Duración del contrato (número)	Duración del contrato (intervalo: días, meses, años)	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Unidad de contratación (referencia)	Ubicación	Nombre del responsable	Teléfono del responsable	Correo electrónico del responsable
80111600	EL CONTRATISTA SE OBLIGA DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE PARA CON EL IDESAN A PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA A LA GERENCIA DE LA ENTIDAD EN TEMAS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS	1	1	4	1	CCE-16	0	32.000.000 COP	32.000.000 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
80111600	EL CONTRATISTA DE MANERA AUTONOMA E INDEPENDIENTE SE OBLIGA CON EL IDESAN A PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYAR EL AREA FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DEL IDESAN, EN EL ANALISIS FINANCIERO DE LOS DIFERENTES CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES QUE LA ENTIDAD HA SUSCRITO CON LOS OPERADORES ESTRATEGICOS, ANALISIS FINANCIERO A LOS CREDITOS SOLICITADOS POR LOS CLIENTES A TRAVES DE LAS DIFERENTES LINEAS DE CREDITO Y EJECUCION ECONOMICA, ELABORACION Y SEGUIMIENTO DE LOS INDICADORES FINANCIEROS Y DEMAS ACTIVIDADES ADMINISTATIVAS QUE REQUIERA LA ENTIDAD	1	1	4	1	CCE-16	0	24.000.000 COP	24.000.000 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
80111600	EL CONTRATISTA SE OBLIGA DE MANERA AUTONOMA E INDEPENDINTE PARA CON EL INSTITUTO IDESAN A PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EL APOYO A LA OFICINA JURIDICA DE LA ENTIDAD EN ASUNTO DE CONTRATACION ESTATAL Y DEMAS QUE SE REQUIERA EN DICHAS AREAS	1	1	4	1	CCE-16	0	18.000.000 COP	18.000.000 COP	0	0		CO-SAN	Hermes Rico Charry	6430301	juridica1@idesan.gov.co
80111600	EL CONTRATISTA SE OBLIGA DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE PARA CON EL IDESAN A PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA A LA GERENCIA DE LA ENTIDAD EN TEMAS ADMINISTRATIVOS.	1	1	4	1	CCE-16	0	32.000.000 COP	32.000.000 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
80111600	EL CONTRATISTA DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE SE OBLIGA CON IDESAN A PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL AREA JURÍDICA DEL INSTITUTO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE REGISTRO, REPORTE DE DATOS E INFORMACIÓN DOCUMENTAL CONTRACTUAL EN LAS DIFERENTES PLATAFORMAS DE LAS ENTIDADES DEL ESTADO EN LAS CUALES EL IDESAN REQUIERA SU REGISTRO, INFORMES Y PUBLICACIÓN Y LAS DEMAS ACTIVIDADES DE APOYO REQUERIDAS POR EL AREA JURIDICA	1	1	4	1	CCE-16	0	11.200.000 COP	11.200.000 COP	0	0		CO-SAN	Hermes Rico Charry	6430301	juridica1@idesan.gov.co
80111600	EL CONTRATISTA DE MANERA AUTONOMA E INDEPENDIENTE SE OBLIGA CON EL IDESAN A PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION EN EL AREA DE TESORERIA DEL INSTITUTO COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE SEGUIMIENTO, VIGILANCIA, ACOMPAÑAMIENTO DEL MANTENIMIENTO DEL ARCHIVO DE LOS CLIENTES DE CAPTACION Y ARCHIVOS DE PAGARES.	1	1	4	1	CCE-16	0	12.000.000 COP	12.000.000 COP	0	0		CO-SAN	Benjamin Eduardo Herrera Jaimes	6430301	tesoreria@idesan.gov.co
80111600	EL CONTRATISTA DE MANERA AUTONOMA E INDEPENDIENTE SE OBLIGA CON EL IDESAN A PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO EN TEMAS ADMINISTRATIVOS APOYANDO ACTIVIDADES DEL AREA JURIDICA.	1	1	4	1	CCE-16	0	16.800.000 COP	16.800.000 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
80111600	EL CONTRATISTA DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE SE OBLIGA CON EL IDESAN A PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO AL ÁREA DE CARTERA REALIZANDO LOS RESPECTIVOS CONTROLES Y REVISIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS POR LOS CLIENTES A LOS CRÉDITOS OTORGADOS POR EL IDESAN POR EL FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LA MISIÓN DEL INSTITUTO FINANCIERO PARA EL DESARROLLO DE SANTANDER.	1	1	4	1	CCE-16	0	14.000.000 COP	14.000.000 COP	0	0		CO-SAN	Azucena Pabon Ordoñes	6430301	convenioscartera@idesan.gov.co
80111600	EL CONTRATISTA DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE SE OBLIGA CON EL IDESAN A PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES Y DE APOYO A LA GESTION COMO MENSAJERO, DEL INSTITUTO FINANCIERO PARA EL DESARROLLO DE SANTANDER.	1	1	4	1	CCE-16	0	8.800.000 COP	8.800.000 COP	0	0		CO-SAN	Benjamin Eduardo Herrera Jaimes	6430301	tesoreria@idesan.gov.co
80111600	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, PARA EL APOYO Y ASESORIA JURIDICA EN ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y CONTRACTUALES DENTRO DEL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 1113-2021	1	1	345	0	CCE-16	5	110.923.805 COP	110.923.805 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL ESPECIALIZADO PARA BRINDAR APOYO TÉCNICO EN LA PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO Y CONTROL, DENTRO DEL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 1113 DEL 2016	1	1	345	0	CCE-16	5	110.923.805 COP	110.923.805 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL CON ESPECIALIZACION EN VIAS BRINDANDO APOYO TECNICO DENTRO DEL MARCO CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 1113 DEL 2016	1	1	345	0	CCE-16	5	87.910.157 COP	87.910.157 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co

80111600	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO Y GESTION DE COMUNICACIONES Y MEDIOS DENTRO DEL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 1113 DE 2016	1	1	345	0	CCE-16	5	45.848.506 COP	45.848.506 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
80111600	el contratista de manera autónoma e independiente se obliga con el idesan a prestar los servicios profesionales y de apoyo a la gestion como revisor fiscal del idesan, de acuerdo a lo establecido en el codigo de comercio, ejerciendo el control, seguimiento y evaluacion de los procesos de la entidad, enmarcados en las politicas del instituto, con total autonomia e independencia conforme a las condiciones establecidas en el contrato	1	1	4	1	CCE-16	0	20.000.000 COP	20.000.000 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
80111600	el contratista de manera autónoma e independiente se obliga con el idesan a prestar los servicios personales y de apoyo a la gestión del área comercial del instituto como fotógrafo audiovisual.	1	1	4	1	CCE-16	0	12.000.000 COP	12.000.000 COP	0	0		CO-SAN	Lina Patricia Peñaranda Esteban	6430301	comercial1@idesan.gov.co
80111600	el contratista de manera autónoma e independiente se obliga a prestar los servicios profesionales para administrar la aplicación de las normas y procedimientos en el sistema de prevención de riesgos financieros, el lavado de activos, la medición de riesgos, la verificación de las políticas y límites establecidos y efectuar los análisis de los riesgos elaborando informes de los mismos, de acuerdo con la normatividad vigente.	1	1	4	1	CCE-16	0	15.200.000 COP	15.200.000 COP	0	0		CO-SAN	Cecilia Virviescas Bonnet	6430301	planeacion1@idesan.gov.co
80111600	el contratista de manera autónoma e independiente se obliga con el idesan a prestar los servicios profesionales y de apoyo a la gestion para desarrollar el seguimiento y mejora continua del s.g.c bajo la norma ntc iso 9001: 2015, la implementacion seguimiento y control del modelo integral de planeacion y gestion -mipg, seguimiento y control del plan anticorrupcion+C54:C56	1	1	4	1	CCE-16	0	15.200.000 COP	15.200.000 COP	0	0		CO-SAN	Cecilia Virviescas Bonnet	6430301	planeacion1@idesan.gov.co
80111600	el contratista de manera autónoma e independiente obliga con el idesan a prestar los servicios profesionales como apoyo jurídico en las diferentes etapas de los procesos contractuales del área de convenios del instituto financiero para el desarrollo de santander	1	1	4	1	CCE-16	0	12.800.000 COP	12.800.000 COP	0	0		CO-SAN	Azucena Pabon Ordoñes	6430301	convenioscartera@idesan.gov.co
80111600	el contratista de manera autónoma e independiente se obliga con el idesan a prestar los servicios de apoyo en el área de comercial para realizar las actividades relacionadas con la gestión comercial del instituto financiero para el desarrollo de santander	1	1	4	1	CCE-16	0	20.000.000 COP	20.000.000 COP	0	0		CO-SAN	Lina Patricia Peñaranda	6430301	comercial1@idesan.gov.co
80111600	el contratista se obliga de manera autónoma e independiente con el idesan a prestar los servicios profesionales de apoyo como contador público en el área de la gestión financiera y administrativa del instituto idesan, realizando los procesos contables regidos por la nueva normatividad contable vigente.el contratista se obliga de manera autónoma e independiente con el idesan a prestar los servicios profesionales de apoyo como contador público en el área de la gestión financiera y administrativa del instituto idesan, realizando los procesos contables regidos por la nueva normatividad contable vigente.	1	1	4	1	CCE-16	0	15.200.000 COP	15.200.000 COP	0	0		CO-SAN	Andres Solano Aguilar	6430301	financiera@idesan.gov.co
80111600	el contratista de manera autónoma e independiente se obliga con el idesan a prestar los servicios profesionales y de apoyo a la gestion como apoderado en la representacion judicial y extrajudicial de los intereses del idesan ante los diferentes estrados, entes de control y demas entidades públicas o privadas en donde se requiera el apoyo del profesional en derecho.	1	1	4	1	CCE-16	0	16.000.000 COP	16.000.000 COP	0	0		CO-SAN	Hermes Rico Charry	6430301	juridica1@idesan.gov.co
80111600	el contratista de manera autónoma e independiente se obliga con el idesan a prestar los servicios profesionales como administrador de empresas, como apoyo a la gestion comercial encaminada al crecimiento institucional y soporte a las actividades del area.	1	1	4	1	CCE-16	0	15.200.000 COP	15.200.000 COP	0	0		CO-SAN	Lina Patricia Peñaranda	6430301	comercial1@idesan.gov.co
80111600	el contratista de manera autónoma e independiente se obliga con idesan a prestar los servicios personales y de apoyo a la gestión en el área jurídica como abogado en el acompañamiento en el desarrollo de actividades de orden jurídico y administrativo adelantando los procesos disciplinarios del instituto, proyección de respuestas a comunicaciones, tramites a derechos de petición, asistencia y proyección de las actas de los diferentes comités que sean adelantados por el área jurídica del instituto.	1	1	4	1	CCE-16	0	14.000.000 COP	14.000.000 COP	0	0		CO-SAN	Hermes Rico Charry	6430301	juridica1@idesan.gov.co
80111600	el contratista se obliga de manera autónoma e independiente para con el instituto idesan a prestar sus servicios profesionales como abogado para la asesoria juridica a la gerencia de la entidad y asuntos administrativos.	1	1	4	1	CCE-16	0	16.000.000 COP	16.000.000 COP	0	0		CO-SAN	Hermes Rico Charry	6430301	juridica1@idesan.gov.co
80111600	El contratista de manera autnoma e independiente se obliga con el IDESAN a prestar losservicios profesionales para asesorar el manejo tcnico de la plataforma SECOP II en elInstituto Financiero Para El Desarrollo De Santander.	1	1	4	1	CCE-16	0	9.200.000 COP	9.200.000 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
80111600	el contratista de manera autónoma e independiente se obliga con el idesan a prestar los servicios personales de apoyo a la gestión administrativa en el área de convenios, desarrollando las actividades necesarias para el cumplimiento de los compromisos adquiridos atraves de los convenios interadministrativos que el instituto suscribe para el pago de cuentas de las diferentes entidades.	1	1	4	1	CCE-16	0	8.800.000 COP	8.800.000 COP	0	0		CO-SAN	Azucena Pabon Ordoñes	6430301	convenioscartera@idesan.gov.co
80111600	el contratista de manera autónoma e independiente se obliga con el idesan a prestar los servicios personales y de apoyo a la gestion en el area de planeacion e inventarios realizando actividades de ingreso y escaneo de los archivos de gestion que ingresan al archivo general e historico del instituto	1	1	4	1	CCE-16	0	8.800.000 COP	8.800.000 COP	0	0		CO-SAN	Cecilia Virviescas Bonnet	6430301	planeacion1@idesan.gov.co
80111600	el contratista de manera autonoma e independiente se obliga con el idesan a prestar los servicios personales de apoyo a la gestión en la oficina asesora de control interno del instituto financiero para el desarrollo de santander idesan en actividades asistenciales de soporte a la gestión de los procesos que desempeña la oficina de control interno seguimiento y monitoreo de los diferentes procesos que desarrolla el instituto y apoyo en la gestión documental y del archivo de gestión de la oficina, que permitan el fortalecimiento institucional.	1	1	4	1	CCE-16	0	6.400.000 COP	6.400.000 COP	0	0		CO-SAN	Mauricio Robles Ramirez	6430301	controlinterno1@idesan.gov.co
80111600	el contratista de manera autonoma e independiente se obliga con idesan a prestar los servicios personales y de apoyo el area de la secretaria ejecutiva de la gerencia desarrollando actividades de soporte a la gestion documental y alineamiento en atender los visitantes y contactos con calidad, excelencia y efectividad proyectando la buena imagen corporativa del instituto financiero para el desarrollo de santander - idesan.	1	1	4	1	CCE-16	0	8.800.000 COP	8.800.000 COP	0	0		CO-SAN	Hilda Becerra torres	6430301	sec_gerencia@idesan.gov.co
80111600	el contratista de manera autonoma e independiente se obliga con el idesan a prestar los servicios personales de apoyo a la gestion en el area de tesoreria del instituto como auxiliar administrativo en el desarrollo de los procesos de folio, manejo y organización del archivo activo e inactivo del área de tesorería, folio de los expedientes que reposan en el área de tesorería y los demás archivos que el área demanda necesidad de apoyo.	1	1	4	1	CCE-16	0	7.200.000 COP	7.200.000 COP	0	0		CO-SAN	Benjamin Eduardo Herrera Jaimes	6430301	tesoreria@idesan.gov.co
80111600	el contratista de manera autónoma e independiente se obliga con el idesan a prestar los servicios personales y de apoyo a la gestión en el área comercial del instituto, para la administración y seguimiento al plan de mercadeo y estudios de mercado	1	1	4	1	CCE-16	0	12.000.000 COP	12.000.000 COP	0	0		CO-SAN	Lina Patricia Peñaranda Esteban	6430301	comercial1@idesan.gov.co
80111600	el contratista de manera autónoma e independiente se obliga con el idesan a prestar los servicios personales y de apoyo a la gestión en el área financiera y administrativa del instituto realizando actividades de los procesos que se adelanten en los comités (copasst, convivencia laboral y comisión de personal), y el acompañamiento en el desarrollo de las actividades administrativas que se adelanten en el área financiera y administrativa del instituto financiero para el desarrollo de santander - idesan.	1	1	4	1	CCE-16	0	12.000.000 COP	12.000.000 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co

80111600	el contratista de manera autónoma e independiente se obliga con el idesan a prestar los servicios personales y de apoyo a al Area Administrativa y Financiera del idesan, realizando actividades de mantenimiento, conservacion y preservacion de las instalaciones fisicas e infraestructura interna y externa del instituto.	1	1	4	1	CCE-16	0	7.200.000 COP	7.200.000 COP	0	0		CO-SAN	Hilda Becerra torres	6430301	sec_gerencia@idesan.gov.co
80111600	PRESTAR SEVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL ESPECIALIZADO (APOYO A PROCESOS CONTRATUALES), DENTRO DEL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 1113 DE 2016	1	1	345	0	CCE-16	5	66.554.293 COP	66.554.293 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
80111600	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO AMBIENTAL PARA BRINDAR ASESORIA JURIDICA EN LAS ACTIVIDADES Y PROCESOS QUE ADELANTA IDESAN A TRAVES DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 1113 DEL 2016	1	1	345	0	CCE-16	5	87.910.157 COP	87.910.157 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
80111600	PRESTAR SEVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADORA PUBLICA PARA EL SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 1113 DE 2016	1	1	345	0	CCE-16	5	66.554.293 COP	66.554.293 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
80111600	PRESTAR SEVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN EL APOYO A LA GESTION PREDIAL, DENTRO DEL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 1113 DE 2016	1	1	345	0	CCE-16	5	87.910.157 COP	87.910.157 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL DENTRO DEL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 1113 DE 2016 Y FORMULAR, REVISAR, AJUSTAR E IMPLEMENTAR EL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL DEL CONVENIO 1113 DE 2016	1	1	345	0	CCE-16	5	66.554.293 COP	66.554.293 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
80111600	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES Y DE APOYO A LA GESTION COMO CONDUCTOR PARA ATENDER LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN DENTRO DEL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 1113 DEL 2016	1	1	345	0	CCE-16	5	29.579.687 COP	29.579.687 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
80111600	prestar el servicio de recepcion, procesamiento, reporte y administracion de datos de los clientes internos y externos del Instituto Financiero para el desarrollo de Santander IDESAN	1	1	11	1	CCE-10	0	7.500.000 COP	7.500.000 COP	0	0		CO-SAN	Lina Patricia Peñaranda Esteban	6430301	comercial1@idesan.gov.co
81112210	prestar el servicio de mantenimiento, configuración, consultoría, soporte correctivo, evolutivo, actualizaciones, capacitación al personal, revisión y desarrollo adicional permanente al aplicativo xeo infis (clientes, contabilidad oficial, cartera financiera, ahorros, convenios, niif, obligaciones financieras, inversiones, activos fijos, presupuesto oficial, central riesgo de cartera - cifin, descuentos por libranza, gerencial de contabilidad, riesgo de liquidez - formato 458, información exógena dian formatos 1001, 1003, 1007, 1008, 1009, 1010, 1011 y 1012, informes superfinanciera formatos 509, 510, 511, 512, 513, 514 y 515, flujo de trabajo en fábrica de crédito, activación de plataforma sfi pago y aplicación de abonos en línea mediante botón de pagos y servicio de mantenimiento para el software web silare de administración del riesgo empresarial (saro, sarlaft, sarc, sarm y sari) con que cuenta licenciado idesan.	1	1	11	1	CCE-16	0	70.000.000 COP	70.000.000 COP	0	0		CO-SAN	Claudia Esperanza Hernandez buitrago	6430301	sistemas1@idesan.gov.co
80111600	El contratista de obliga de manera autonoma e independiente para con el instituto idesan a prestar los servicios personales como apoyo a la oficina juridica y de control interno de la entidad realizando actividades administrativas y adelantando el registro de informacion contractual en los formatos requeridos.	1	1	4	1	CCE-16	0	8.800.000 COP	8.800.000 COP	0	0		CO-SAN	Hermes Rico Charry	6430301	juridica1@idesan.gov.co
80111600	El contratista de manera autonoma e independiente se obliga con el idesan a prestar los servicios personales de apoyo a la gestion en el area de tesoreria del instituto realizando informes a la contraloria general de santander por medio de la plataforma sia observa e informes en la plataforma secop 2 y demas organismos de control que los requieran y archivo documental de los mismos.	1	1	4	1	CCE-16	0	10.000.000 COP	10.000.000 COP	0	0		CO-SAN	Benjamin Eduardo Herrera Jaimes	6430301	tesoreria1@idesan.gov.co
80111600	El contratista de manera autonoma e independiente se obliga con el idesan a prestar los servicios personales y de apoyo a la gestion del area de planeacion de idesan, realizando actividades de mantenimiento , conservacion y preservacion de las instalaciones fisicas e infraestructura interna y externa del instituto.	1	1	4	1	CCE-16	0	7.200.000 COP	7.200.000 COP	0	0		CO-SAN	Ilda Becerra	6430301	sec_gerencia@idesan.gov.co
80111600	El contratista de manera autonoma e independieta se obliga con el idesan a prestar los servicios personales, apoyando la difusion de productos en los diferentes medios digitales , publicando la informacion promocional, raelizando las piezas de mercadeo proyectadas en las redes del instituto y adelantando las actividades relacionadas con la promocion de la informacion relacionada en el portal web del instituto financiero para el desarrollo de santander IDESAN.	1	1	4	1	CCE-16	0	14.000.000 COP	14.000.000 COP	0	0		CO-SAN	Lina Patricia Peñaranda Esteban	6430301	comercial1@idesan.gov.co
80111600	El contratista de manera autonoma e independiente se obliga con el idesan a registrar operaciones en el sistema xeo modulos de contabilidad, captaciones y convenios, de igual forma se compromete a prestar los servicios personales de apoyo en el area de tesoreria del instituto como auxiliar administrativo en el desarrollo de los procesos de seguimiento, vigilancia, acompañamiento del mantenimiento del archivo de los clientes del modulo de captaciones.	1	1	4	1	CCE-16	0	12.000.000 COP	12.000.000 COP	0	0		CO-SAN	Benjamin Eduardo Herrera Jaimes	6430301	tesoreria1@idesan.gov.co
80111600	El contratista de manera autonoma e independiente se obliga con el idesan a prestar los servicios personales para apoyar a la gerencia desarollando iniciativas y estrategias que generen ideas de negocio en el instituto y brindar asesoria y acompañamiento en operacionalizacion del modelo integrado de planeacion y gestion - mipg.	1	1	4	1	CCE-16	0	20.000.000 COP	20.000.000 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
80111600	El contratista de manera autonoma e independiente se obliga con el idesan a prestar los servicios profesionales y de apoyo a la gestion de la oficina de control interno realizando actividades de seguimiento y control a los procesos y procedimientos de la entidad.	1	1	4	1	CCE-16	0	12.000.000 COP	12.000.000 COP	0	0		CO-SAN	MAURICIO ROBLES RAMIREZ	6430301	controlinterno1@idesan.gov.co
80111600	El contratista de manera autonoma e independiente se obliga con el idesan a prestar los servicios profesionales como ingeniero de mercados en la oficina asesora comercial, para apoyar en el marketing empresarial e innovacion de productos y servicios encaminados a gestionar negocios dirigidos a entidades y servidores publicos del departamento de santander.	1	1	4	1	CCE-16	0	12.000.000 COP	12.000.000 COP	0	0		CO-SAN	Lina Patricia Peñaranda Esteban	6430301	comercial1@idesan.gov.co
80111600	El contratista de manera autonoma e independiente se obliga con el idesan a prestar los servicios profesionales y de apoyo a la gestion en el area de sistemas.	1	1	4	1	CCE-16	0	12.000.000 COP	12.000.000 COP	0	0		CO-SAN	Claudia Hernandez	6430301	sistemas1@idesan.gov.co
80111600	El contratista de manera autonoma e independiente se obliga con el idesan a prestar apoyo a la gestion en las areas de tesoreria y contabilidad realizando las actividades relacionadas con los procesos administrativos de registro de operaciones en el sistema XEO en los modulos de cartera, captaciones, convenios y contabilidad.	1	1	4	1	CCE-16	0	12.000.000 COP	12.000.000 COP	0	0		CO-SAN	Benjamin Eduardo Herrera Jaimes	6430301	tesoreria1@idesan.gov.co
80111600	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO AMBIENTAL, BRINDANDO APOYO EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES Y PROCESOS AMBIENTALES QUE SE ADELANTAN A TRAVES DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 1113 DEL 2016	1	1	345	0	CCE-16	5	87.910.157 COP	87.910.157 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, EN EL ACOMPAÑAMIENTO DEL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ORDEN JURIDICO, DENTRO DEL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 1113 DEL 2016	1	1	345	0	CCE-16	5	54.722.418 COP	54.722.418 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL PARA BRINDAR APOYO TECNICO, DENTRO DEL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 1113 DEL 2016	1	1	345	0	CCE-16	5	54.722.418 COP	54.722.418 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
80111600	PRESATAR SERVICIOS PARA EL APOYO Y ASESORIA JURIDICA EN ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y CONTRACTUALES DENTRO DEL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 1113	1	1	11	1	CCE-16	5	19.250.000 COP	19.250.000 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
80111600	Prestar los servicios profesionales de apoyo en gestión predial dentro del marco del convenio interadministrativo No.1113 del 2016.	1	1	345	0	CCE-16	5	57.680.393 COP	57.680.393 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
80111600	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CON POSGRADO EN SIC DENTRO DEL MARCO DEL CONVENIO INTERDMINISTRATIVO NO. 1113 DEL 2016	1	1	345	0	CCE-16	5	57.680.393 COP	57.680.393 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co

81101500;8110	Administracion vial de las carreteras nacionales a cargo del instituto "IDESAN"	1	1	12	1	CCE-04	5	745.174.878 COP	745.174.878 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
72103901;7214	Servicios Asociados: Grua y Carro taller	1	1	12	1	CCE-02	5	############	1.000.000.000 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
81101500	interventoria operativa, administrativa, financiera y de sistemas al contrato de concesion para que opere, organice y gestionbe totalmente el servicio del recaudo de las tasas de peae y para la opperacion de pesaes a nombre de IDESAN	1	1	12	1	CCE-04	5	522.584.168 COP	522.584.168 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
84131500	La contratación de una aseguradora legalmente establecida con el objeto de contratar los seguros de responsabilidad civil extracontractual de los tramos viales administrados por el "IDESAN"	4	4	12	1	CCE-06	5	223.300.000 COP	223.300.000 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
80161500	Prestar os servicios profesionales para la calificacionn de la deuda asociadan al encargo fiduciario convenio 1113 de 2016	3	3	12	1	CCE-10	5	25.375.000 COP	25.375.000 COP	0	0		CO-SAN	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co
72154109	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos electromecánicos de propiedad del IDESAN ubicado en el edifico sede del Instituto para la vigencia.	2	2	11	1	CCE-10	0	12.278.000 COP	12.278.000 COP	0	0		CO-SAN	Cecilia Virviescas Bonnet	6430301	planeacion1@idesan.gov.co
15101506	el suministro de combustible gasolina, a.c.p.m. y aceite combustible para motores o petrodiesel, para los vehículos automotores, motocicleta y planta eléctrica de emergencia del idesan para la vigencia 2021	2	2	11	1	CCE-10	0	30.000.000 COP	30.000.000 COP	0	0		CO-SAN	Hilda Becerra Torres	6430301	sec_gerencia1@idesan.gov.co
72141000;7210	Gestión Vail Integral: Mantenimiento rutinario, mantenimiento periódico, Obras de emergencia, Demaracación y Señalización y Demolición y cercado.	1	2	12	1	CCE-17	5	############	4.000.000.000 COP	0	0		CO-SAN-68	Johnny Walter Peñaloza Niño	6430301	gerencia1@idesan.gov.co

JOHNNY WALTER PEÑALOZA NIÑO
GERENTE