

A. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD

Nombre	INSTITUTO FINANCIERO PARA EL DESARROLLO DE SANTANDER - IDESAN
Dirección	Calle 48 No. 27 a -48/56
Teléfono	6430301
Página web	www.idesan.gov.co
Misión y visión	<p>Misión: Fomentar el desarrollo económico, social y cultural del Departamento de Santander, a través de la prestación de servicios financieros rentables, la gestión integral de proyectos los servicios de capacitación, asesoría institucional y ejecución de proyectos, orientados al desarrollo de los planes, proyectos y programas de inversión social originados en los diversos niveles de la administración pública o privada.</p> <p>Visión: El IDESAN será líder al finalizar cada periodo constitucional como el Instituto de mayor y mejor financiamiento de proyectos y programas de inversión social y cultural, desarrollo económico, capacitación y asesoría inter-institucional, destacándose por su alto nivel de competitividad en atención a la eficiencia, eficacia, efectividad y celeridad en todas sus actividades y operaciones.</p>
Perspectiva estratégica	<p>El Plan de Adquisiciones, Bienes, Servicios y de Obra Pública del Instituto, corresponde a las necesidades plasmadas por cada uno de los responsables de los procesos misionales, estratégicos de apoyo y de control, con el fin de dar cumplimiento a las metas establecidas en el PLAN DE ACCIÓN DE INSTITUTO PARA LA PRESENTE VIGENCIA el cual se encuentra convalidado al PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL.</p> <p>La planeación de la contratación obedece a un ejercicio juicioso. Concebido, no solamente bajo la rigurosidad exigida como instrumento de gestión de la entidad; sino también con una perspectiva más abierta de las dinámicas de mercado, de los oferentes y con una constante rendición de cuentas a la ciudadanía de lo que hacemos con el dinero que es de todos, a favor del bienestar común.</p>

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES 2026

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en el señalados.

INICIAL ENERO 2026 V-0

Código UNISPC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso o de	Fecha estimada de presentación de ofertas (meses)	Duración del contrato (número)	Duración del contrato (intervalo: días, meses, años)	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Ubicación	Nombre del responsable	Teléfono del responsable	RUBRO PRESUPUESTAL	Correo electrónico del responsable		
1	80111600	PROFESIONAL DE APOYO ENCARGADO DE REALIZAR SEGUIMIENTO E INDICADORES OPERATIVOS Y FINANCIEROS QUE SE GENERAN EN LA GESTIÓN DIARIA, IGUALMENTE APOYARA EN LA IMPLEMENTACIÓN DE HERRAMIENTAS DE INNOVACIÓN OPERATIVA, ANÁLISIS DE PROCESOS Y ADOPCIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS EN EL ROL DE ANALISTA DE FRONT OFFICE EN ENTIDADES FINANCIERAS, PROFESIONAL EN INGENIERIA FINANCIERA, ECONOMÍA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS O AFINES	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	44.000.000 COP	44.000.000 COP	0	0	CO-SAN	ERIKA MARCELA LONDOÑO CAMARGO	6084531	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	jeftesoreria@idesan.gov.co
2	80111600	PERSONAL DE APOYO DIRECTO A LA EJECUCIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES ASOCIADAS A LA TESORERÍA, INCLUYENDO ELABORACIÓN DE REGISTROS CONTABLES, CONCILIACIONES, REVISIÓN Y CONTROL DE SOPORTES, GESTIÓN DE PAGOS Y APOYO EN EL CIERRE MENSUAL Y ANUAL PERFIL CLAVE PARA GARANTIZAR LA TRAZABILIDAD Y SOLIDEZ DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA, EN CONCORDANCIA CON LA NORMATIVIDAD PÚBLICA VIGENTE. TÉCNICO O PROFESIONAL EN CONTABILIDAD PÚBLICA, ADMINISTRACIÓN FINANCIERA O AFINES	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.002 Remun	37.400.000 COP	37.400.000 COP	0	0	CO-SAN	ERIKA MARCELA LONDOÑO CAMARGO	6084531	2.1.2.02.02.008.002 Remuneración S	jeftesoreria@idesan.gov.co
3	80111600	PERSONA DE APOYO ENCARGADA DEL MANEJO DE ARCHIVO FÍSICO Y DIGITAL DE LA OFICINA DE TESORERÍA, RESPONSABLE DE LA ORGANIZACIÓN, DEPURACIÓN, CLASIFICACIÓN, DIGITALIZACIÓN Y CUSTODIA DE LA DOCUMENTACIÓN, CONFORME A LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL, LOS LINEAMIENTOS DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN Y DIRECTRICES INTERNAS DE IDESAN. TÉCNICO EN GESTIÓN DOCUMENTAL	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.002 Remun	35.200.000 COP	35.200.000 COP	0	0	CO-SAN	ERIKA MARCELA LONDOÑO CAMARGO	6084531	2.1.2.02.02.008.002 Remuneración S	jeftesoreria@idesan.gov.co
4	80111600	APOYO DE ABOGADO EN CONTRATACIÓN CON EXPERIENCIA EN CONTRATACIÓN ESTATAL, ESPECIALISTA EN CONTRATACIÓN Y EN DERECHO ADMINISTRATIVO	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	55.000.000 COP	55.000.000 COP	0	0	CO-SAN	NESTOR AUGUSTO SALCEDO SILVA	6430301	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	gerencia1@idesan.gov.co
5	80111600	APOYO EN LIDER PROYECTOS ESPECIALES, PROFESIONAL EN INGENIERIA FINANCIERA, ECONOMÍA, ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS O AFINES.	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	55.000.000 COP	55.000.000 COP	0	0	CO-SAN	NESTOR AUGUSTO SALCEDO SILVA	6430301	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	gerencia1@idesan.gov.co
6	80111600	ASISTENTE DE GERENCIA, ADMINISTRADOR DE EMPRESAS, INGENIERO INDUSTRIAL O CON CERTIFICADO DE ESTUDIO DE ÚLTIMO NIVEL.	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	55.000.000 COP	55.000.000 COP	0	0	CO-SAN	NESTOR AUGUSTO SALCEDO SILVA	6430301	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	gerencia1@idesan.gov.co
7	80111600	APOYO EN LA ELABORACIÓN PERMANENTE DE PROCESOS CONTRACTUALES, TÍTULO ABOGADO MODALIDAD POSGRADO: TÍTULO DE ESPECIALIZACIÓN EN CONTRATACIÓN ESTATAL	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	66.000.000 COP	66.000.000 COP	0	0	CO-SAN	HERMES FERNANDO RICO CHARRY	6084531	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	juridica1@idesan.gov.co
8	80111600	APYO EN EL REGISTRO DE INFORMACIÓN PERMANENTE EN PLATAFORMA SIGEP II-SECOF II- GUANE - SIA OBSERVA DE PROCESOS CONTRACTUALES. INGENIERO DE SISTEMAS, CURSO EN GESTIÓN DE PLATAFORMAS DIGITALES PARA EL SECTOR PÚBLICO, EXPERIENCIA PROFESIONAL RELACIONADA CON EL OBJETO A CONTRATAR CON PERSONAS JURÍDICAS DE DERECHO PÚBLICO POR 4 AÑOS	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	44.000.000 COP	44.000.000 COP	0	0	CO-SAN	HERMES FERNANDO RICO CHARRY	6084531	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	juridica1@idesan.gov.co
9	80111600	APOYO EN ASISTENCIA JUDICIAL PERMANENTE EN LA DEFENSA TÉCNICA DE LA ENTIDAD EN PROCESOS LITIGIOSOS JUDICIALES ADMINISTRATIVOS, LABORALES, CIVILES ENTRE OTROS. DEBE SER ABOGADO TÍTULO ESPECIALIZADO EN DERECHO ADMINISTRATIVO, EXPERIENCIA PROFESIONAL RELACIONADA CON EL OBJETO A CONTRATAR CON PERSONAS JURÍDICAS DE DERECHO PÚBLICO POR 4 AÑOS	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	66.000.000 COP	66.000.000 COP	0	0	CO-SAN	HERMES FERNANDO RICO CHARRY	6084531	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	juridica1@idesan.gov.co
10	80111600	APOYO PARA ADELANTAR LA GESTIÓN DOCUMENTAL EN EL ÁREA JURÍDICA, CON LA RECEPCIÓN, REGISTRO, RADICACIÓN, ESCANEADO Y/O DIGITALIZACIÓN, ALISTAMIENTO Y TRASLADO DIARIO DE LA DOCUMENTACIÓN DE ENTRADA Y SALIDA DE LAS DIFERENTES COMUNICACIONES QUE GENERAN LAS DEPENDENCIAS, CONTROL DE CALIDAD DE DOCUMENTOS ASEGURANDO EL PROCESO ARCHIVÍSTICO Y/O CARPETAS EN CONDICIONES ADECUADAS PARA LA CONSULTA Y CONSERVACIÓN. TÉCNICO EN ARCHIVÍSTICA, CURSO EN GESTIÓN DOCUMENTAL Y DE LA INFORMACIÓN. EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL OBJETO A CONTRATAR CON PERSONAS JURÍDICAS DE DERECHO PÚBLICO POR 4 AÑOS	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.002 Remuneración Servicios Técnicos	35.200.000 COP	35.200.000 COP	0	0	CO-SAN	HERMES FERNANDO RICO CHARRY	6084531	2.1.2.02.02.008.002 Remuneración S	juridica1@idesan.gov.co

11	80111600	EL CONTRATISTA DE MANERA AUTONOMA E INDEPENDIENTE SE OBLIGA CON IDESAN A PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO AL ÁREA DE CARTERA DEL INSTITUTO EN LO RELACIONADO CON EL SEGUIMIENTO Y CONTROL, DEL ÁREA DE CONVENIOS Y CARTERA PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES EN DESARROLLO DEL SEGUIMIENTO DEL COBRO DE LA CARTERA Y CUSTODIA DE LOS CRÉDITOS QUE POSEE EL INSTITUTO. INGENIERA FINANCIERA, CONTADOR ECONOMISTA.	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	44.000.000 COP	44.000.000 COP	0	0	CO-SAN	AZUCENA PABON ORDOÑEZ	6084531	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	convenioscartera@idesan.gov.co
12	80111600	EL CONTRATISTA DE MANERA AUTONOMA E INDEPENDIENTE SE OBLIGA CON EL IDESAN A PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO AL ÁREA DE CONVENIOS REALIZANDO LOS RESPECTIVOS CONTROLES Y REVISIÓN DE LOS CONVENIOS DEL INSTITUTO EN LO RELACIONADO CON EL SEGUIMIENTO Y CONTROL, BACHILLER/TÉCNOLOGO Y/O PROFESIONAL CON 2 AÑOS, EN ACTIVIDADES FINANCIERA, ADMINISTRATIVA Y CONTABLES. MANEJO DE EXCEL.	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.002 Remuneración Servicios Técnicos	37.400.000 COP	37.400.000 COP	0	0	CO-SAN	AZUCENA PABON ORDOÑEZ	6430301	2.1.2.02.02.008.002 Remuneración S	convenioscartera@idesan.gov.co
13	80111600	EL CONTRATISTA DE MANERA AUTONOMA E INDEPENDIENTE SE OBLIGA CON EL IDESAN, AL APOYO JURÍDICO AL PROCESO MISIONAL DE CONVENIOS, CARTERA EN LAS DIFERENTES ETAPAS DE LOS PROCESOS PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y POSTCONTRACTUALES, APOYO EN EL SEGUIMIENTO MANEJO DEL SECOP, CONTROL DE LOS DIFERENTES CONVENIOS, VERIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS Y VISADO CON LA FIRMA Y PROYECCIÓN DE INFORMES Y OFICIOS	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	66.000.000 COP	66.000.00 COP	0	0	CO-SAN	AZUCENA PABON ORDOÑEZ	6430301	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	convenioscartera@idesan.gov.co
14	80111600	RIESGOS: EL CONTRATISTA DE MANERA AUTONOMA SE OBLIGA A PRESTAR AL INSTITUTO FINANCIERO PARA EL DESARROLLO DE IDESAN, SUS SERVICIOS PROFESIONALES DE CALIFICACIÓN DE RIESGOS Y CAPACIDAD DE PAGO OTORGANDO LA CALIFICACIÓN AL INSTITUTO CONFORME LA ESCALA Y PROCEDIMIENTO DE CALIFICACIÓN ESTABLECIDO PARA LA DEUDA DE CORTO Y LARGO PLAZO POR PARTE DE LA CALIFICADORA DE ACUERDO CON LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS EN LA LEY 819 DE 2003, EL DECRETO 610 DE 2002, DECRETO 1525 DE 2008 Y DECRETO 1117 DE 2013. SE REQUIERE PROFESIONAL ESPECIALIZADO	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	55.000.000 COP	55.000.000 COP	0	0	CO-SAN	CARLOS ALBERTO PINTO HERNANDEZ	6084531	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	comercial1@idesan.gov.co
15	80111600	CONTRATO INFORMACIÓN FINANCIERA SARLAFT- SCORE: ARTÍCULO 27 DE LOA LEY 1121 DE 2006, EL CUAL SEÑALA QUE EN TODOS LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS DEBEN "IDENTIFICAR" PLENAMENTE A LAS PERSONAS NATURALES Y A LAS JURÍDICAS QUE SUSCRIBAN CONTRATOS ASÍ COMO EL ORIGEN DE SUS RECURSOS, LO ANTERIOR CON EL FIN DE PREVENIR ACTIVIDADES DELICTIVAS.	1	1	10 MESES	10 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	10.000.000 COP	10.000.000 COP	0	0	CO-SAN	CARLOS ALBERTO PINTO HERNANDEZ	6084531	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	comercial1@idesan.gov.co
16	80111600	EL CONTRATISTA DE MANERA AUTONOMA E INDEPENDIENTE SE OBLIGA CON EL IDESAN APRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS Y/O INGENIERO INDUSTRIAL O CON CERTIFICADO DE ESTUDIO DEL ÚLTIMO NIVEL, PARA APOYAR A LA GESTIÓN DE CRÉDITOS, ENCAMINADO AL CRECIMIENTO Y DESARROLLO DE LOS PROCESOS DEL INSTITUTO FINANCIERO PARA EL DESARROLLO DE SANTANDER "IDESAN". SE REQUIERE ADMINISTRADOR DE EMPRESAS, INGENIERO INDUSTRIAL O CON CERTIFICADO DE ESTUDIO DEL ÚLTIMO NIVEL.	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	44.000.000 COP	44.000.000 COP	0	0	CO-SAN	CARLOS ALBERTO PINTO HERNANDEZ	6084531	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	comercial1@idesan.gov.co
17	80111600	EL CONTRATISTA DE MANERA AUTONOMA E INDEPENDIENTE SE OBLIGA CON EL IDESAN A PRESTAR SUS SERVICIOS PERSONALES, APOYANDO LA DIFUSIÓN DE PRODUCTOS EN LOS DIFERENTES MEDIOS DIGITALES, PUBLICANDO LA INFORMACIÓN PROMOCIONAL REALIZANDO LAS PIEZAS DE MERCADEO ACTUALIZADAS EN LAS REDES DEL INSTITUTO Y ADELANTANDO LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA PROMOCIÓN DE LA INFORMACIÓN RELACIONADA EN PORTAL WEB DEL INSTITUTO FINANCIERO PARA EL DESARROLLO DE SANTANDER "IDESAN". SE REQUIERE BACHILLER, TÉCNICO, TÉCNICOLOGO O PROFESIONAL	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	37.400.000 COP	37.400.000 COP	0	0	CO-SAN	CARLOS ALBERTO PINTO HERNANDEZ	6084531	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	comercial1@idesan.gov.co
18	80111600	EL CONTRATISTA DE MANERA AUTONOMA E INDEPENDIENTE SE OBLIGA CON EL IDESAN A PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES DE COMUNICACIÓN SOCIAL EN LA OFICINA ASESORA COMERCIAL, PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN COMERCIAL Y DE MERCADEO DEL IDESAN. SE REQUIERE COMUNICADOR O COMUNICADOR(A) SOCIAL.	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	44.000.000 COP	44.000.000 COP	0	0	CO-SAN	CARLOS ALBERTO PINTO HERNANDEZ	6084531	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	comercial1@idesan.gov.co
19	80111600	EL CONTRATISTA DE MANERA AUTONOMA E INDEPENDIENTE SE OBLIGA CON EL IDESAN A DESARROLLAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO FINANCIERO, PARA APOYAR EL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, DIRIGIDA AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS DEL INSTITUTO FINANCIERO (ANÁLISIS FINANCIERO DE CRÉDITOS NUEVOS, INDICADORES DE GESTIÓN, INDICADORES FINANCIEROS)	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	44.000.000 COP	44.000.000 COP	0	0	CO-SAN	BENJAMIN EDUARDO HERRERA JAIMES	6084531	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	financiera@idesan.gov.co
20	80111600	APOYO A LOS SERVICIOS PERSONALES EN LA GESTIÓN DEL ÁREA FINANCIERA DEL IDESAN, APOYANDO EL REGISTRO DE OPERACIONES EN EL SOFTWARE XEO EN LOS DIFERENTES MODULOS. , SE REQUIERE TÉCNICO CONTABLE.	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.002 Remuneración Servicios Técnicos	37.400.000 COP	37.400.000 COP	0	0	CO-SAN	BENJAMIN EDUARDO HERRERA JAIMES	6084531	2.1.2.02.02.008.002 Remuneración S	financiera@idesan.gov.co
21	80111600	TÉCNICO ADMINISTRATIVO GESTIÓN DOCUMENTAL, APOYO EXCLUSIVO DEL MANEJO DEL ARCHIVO FÍSICO Y DIGITAL, DE LA OFICINA FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE LA ORGANIZACIÓN, DEPURACIÓN, CLASIFICACIÓN, DIGITALIZACIÓN Y CUSTODIA DE LA DOCUMENTACIÓN CONFORME A LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL TRD Y LOS LINEAMIENTOS DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN Y DIRECTRICES INTERNAS DEL IDESAN. SE REQUIERE TÉCNICO ADMINISTRATIVO.	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	37.400.000 COP	37.400.000 COP	0	0	CO-SAN	BENJAMIN EDUARDO HERRERA JAIMES	6084531	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	financiera@idesan.gov.co
22	80111600	SE REQUIERE UN WEBMASTER ES LA PERSONA ENCARGADA DE ADMINISTRAR Y MANTENER UN SITIO WEB, CON UN PERFIL DE PROGRAMACIÓN Y DISEÑO DE LAS PÁGINAS WEB; DICHA PÁGINA FUE ACTUALIZADA EN ESTA VIGENCIA 2025, DEPENDIENDO DE LAS OBSERVACIONES QUE REALICE CONTROL INTERNO DEL INSTITUTO EN RELACIÓN AL CUMPLIMIENTO CON LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL -ITA-FURAG . VIGENCIA 2026.	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	44.000.000 COP	44.000.000 COP	0	0	CO-SAN	CLAUDIA HERNANDEZ BUITRAGO	60845131	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	sistemas1@idesan.gov.co

23	80111600	EL CONTRATISTA SE COMPROMETE DE MANERA AUTONOMA E INDEPENDIENTE COMO INGENIERO DE SISTEMAS CON SUS CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA EN SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD DIGITAL Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS CINCO FASES CON EL FIN DE CUMPLIR CON LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL, MIPG Y FURAG (PLANES ESTRATEGICOS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN- PETI, PLAN DE SEGURIDAD, IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS A LOS CIUDADANOS DIGITALES , ENERO A DICIEMBRE DE 2026. SE REQUIERE EMPLEADO PÚBLICO DE NIVEL DIRECTIVO. EL INSTITUTO NO CUENTA CON ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL: 1. DIRECCIÓN DE SEGURIDAD EN LA INFORMACIÓN 2. DIRECCIÓN DE TI	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	44.000.000 COP	44.000.000 COP	0	0	CO-SAN	CLAUDIA HERNANDEZ BUITRAGO	6084531	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	sistemas1@idesan.gov.co
24	80111600	EL CONTRATISTA SE COMPROMETE DE MANERA AUTONOMA E INDEPENDIENTE A PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO INDUSTRIAL, APOYANDO LA GESTIÓN EN EL AREA DE PLANEACIÓN E INVENTARIOS, APOYO EN EL SISTEMA DE CALIDAD F ISO 9001:2015	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	44.000.000 COP	44.000.000 COP	0	0	CO-SAN	HUMBERTO ACEVEDO MUÑOZ	6084531	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	planeacion1@idesan.gov.co
25	80111600	EL CONTRATISTA SE COMPROMETE DE MANERA AUTONOMA E INDEPENDIENTE COMO APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL EN SU ETAPA INICIAL DEL PROCESO ASI: RECIBO, VERIFICACIÓN DE LA FOLIACIÓN , REVISIÓN DE LOS REGISTROS EN FORMATOS, PARA DIGITALIZACIÓN, Y ENVÍO AL PUESTO DE TRABAJO COMPLEMENTARIO PARA ADELANTE EL PROCESO DE ASOCIACIÓN AL SOFTWARE DOCUMENTAL, Y LA ADMINISTRACIÓN DEL ALMACEN ARCHIVO GENERAL Y CONSULTAS DE DOCUMENTACIÓN EN EL ARCHIVO CUANDO LAS DEPENDENCIAS NECESITEN DOCUMENTOS. TÉCNICO ADMINISTRATIVO O TÉCNICO EN ARCHIVÍSTICA	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.002 Remuneración Servicios Técnicos	37.400.000 COP	37.400.000 COP	0	0	CO-SAN	HUMBERTO ACEVEDO MUÑOZ	6084531	2.1.2.02.02.008.002 Remuneración S	planeacion1@idesan.gov.co
26	80111600	Técnico Administrativo- Apoyo a la gestión de compras e inventarios	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.002 Remuneración Servicios Técnicos	37.400.000 COP	37.400.000 COP	0	0	CO-SAN	HUMBERTO ACEVEDO MUÑOZ	6084531	2.1.2.02.02.008.002 Remuneración S	planeacion1@idesan.gov.co
27	80111600	BACHILLER CERTIFICACION DE VIGILANCIA, VIGILAR CUALESQUIER INMUEBLE CON RIESGO DE INVASIÓN.	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.002 Remuneración Servicios Técnicos	33.000.000 COP	33.000.000 COP	0	0	CO-SAN	HUMBERTO ACEVEDO MUÑOZ	6084531	2.1.2.02.02.008.002 Remuneración S	planeacion1@idesan.gov.co
28	80111600	OBJETO EL CONTRATISTA SE OBLIGA DE MANERA AUTONOMA E INDEPENDIENTE A PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PERFIL EXPERIENCIA MINIMO 2 AÑOS EN ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS FINANCIEROS - INGENIERO FINANCIERO - PARA ADMINISTRAR LA APLICACIÓN DE LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EN EL SISTEMA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS FINANCIEROS, EL LAVADO DE ACTIVOS, LA MEDICIÓN DE RIESGOS, LA VERIFICACIÓN DE LAS POLÍTICAS Y LÍMITES ESTABLECIDOS Y EFECTUAR LOS ANÁLISIS DE LOS RIESGOS ELABORANDO INFORMES DE LOS MISMOS, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	55.000.000 COP	55.000.000 COP	0	0	CO-SAN	HUMBERTO ACEVEDO MUÑOZ	6084531	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	planeacion1@idesan.gov.co
29	80111600	EL CONTRATISTA SE COMPROMETE AL SISTEMA DE APOYO PARA EL SGSST Y COMITES DE PERSONAL, A CARGO DE UN PROFESIONAL ESPECIALISTA EN SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO	1	1	11 MESES	11 MESES	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	44.000.000 COP	44.000.000 COP	0	0	CO-SAN	CLAUDIA RICO	6084531	2.1.2.02.02.008.001 Honorarios	administrativo@idesan.gov.co
		2.1.2.02.02.008.002 Remuneración Servicios Técnicos							290.400.000 COP	290.400.000 COP								
		2.1.2.02.02.008.001 Honorarios							997.800.000 COP	997.800.000 COP								
								SUBTOTAL	1.325.800.000 COP	1.288.200.000 COP								
									37.400.000,00									
1	8210500-8613200	ARTÍCULOS PUBLICITARIOS, CALENDARIOS, AGENDAS Y LAPICEROS	1	1	11 MESES		CCE-16	0	2.1.2.02.01.003.005	33.920.000 COP	33.920.000 COP	0	0	CO-SAN	CARLOS ALBERTO PINTO HERNANDEZ	6084531	2.1.2.02.01.003.005	comercial1@idesan.gov.co
2	84131500 84131600	Contratación de los seguros para la protección de los bienes e intereses patrimoniales del instituto financiero para el desarrollo de santander IDESAN con aseguradora(s) legalmente constituida(s) en el país, consistentes en las pólizas de todo riesgo daños materiales, manejo global para entidades oficiales, automóviles, transporte de valores, responsabilidad civil extracontractual, responsabilidad civil servidores publico, e infidelidad y riesgos financieros, POLIZAS DE SEGUROS	1	1	11 MESES	1	CCE-16	0	2.1.2.02.02.007.001	760.263.469 COP	760.263.469 COP	0	0	CO-SAN	BENJAMIN EDUARDO HERRERA JAIMES	6084561	2.1.2.02.02.007.001	financiera@idesan.gov.co
3	80161500	CUOTA DE FISCALIZACIÓN Y AUDITAJE	1	1	12	1	CCE-16	0	2.1.2.02.02.007.002	15.730.400 COP	15.730.400 COP	0	0	CO-SAN	BENJAMIN EDUARDO HERRERA JAIMES	6084531	2.1.2.02.02.007.002	financiera@idesan.gov.co
4	81112003	CONTINGENCIA DEL NEGOCIO - VIRTUALIZACIÓN DEL SERVIDOR	1	1	12	1	CCE-16	0	2.1.2.02.02.007.003	79.257.075 COP	79.257.075 COP	0	0	CO-SAN	CLAUDIA HERNANDEZ BUITRAGO	6084531	2.1.2.02.02.007.003	sistemas1@idesan.gov.co
5	86121701	INCENTIVOS	1	1	12	1	CCE-16	0	2.1.2.02.02.007.005	42.400.000 COP	42.400.000 COP	0	0	CO-SAN	NESTOR AUGUSTO SALCEDO SILVA	6084531	2.1.2.02.02.007.005	gerencia1@idesan.gov.co
6	8112303	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO, IMPRESORAS, SCANNER; ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO, IMPRESORAS Y SCANNER, SEGÚN NECESIDADES QUE REPORTEN LOS USUARIOS Y/O FUNCIONARIOS DEL INSTITUTO	1	1	12	1	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.05	39.500.000 COP	39.500.000 COP	0	0	CO-SAN	CLAUDIA HERNANDEZ BUITRAGO	60845131	2.1.2.01.01.003.03.02	sistemas1@idesan.gov.co
7	81112210	MANTENIMIENTO SOFTWARE FINANCIERO XEO - SOFTWARE WEB SIARE	1	1	12	1	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.004	127.200.000 COP	127.200.000 COP	0	0	CO-SAN	CLAUDIA HERNANDEZ BUITRAGO	6084531	2.1.2.02.02.008.004	sistemas1@idesan.gov.co
8	81112501	REDISEÑO PAGINA WEB (CUMPLIR CON LOS LINEAMIENTOS POLÍTICA GOBIERNO DIGITAL, LEY1712 DE 2014 (ITA), LICENCIAS WINDOWS Y OFFICE PARA LOS EQUIPOS QUE ESTAN DESACTUALIZADOS , ADQUISICIÓN FIREWALL Y LICENCIAMIENTO (VENCE FEBRERO DE 2024), LICENCIA DE SOFTWARE ANTIVIRUS (VENCE ENERO DE 2024).	1	1	12	1	CCE-16	0	2.1.2.02.01.003.003	75.281.200 COP	75.281.200 COP	0	0	CO-SAN	CLAUDIA HERNANDEZ BUITRAGO	6084531	2.1.02.01.003.003	sistemas1@idesan.gov.co
9	82101603	PLAN DE MEDIOS Y PUBLICACIÓN ELECTRONICAS	1	1	12	1	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.003	37.684.800 COP	37.684.800 COP	0	0	CO-SAN	NESTOR AUGUSTO SALCEDO SILVA	6084531	2.1.02.02.008.003	gerencia1@idesan.gov.co
10	4111704-4713180	ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA	1	1	12	1	CCE-16	0	2.1.2.02.01.003.002	16.854.000 COP	16.854.000 COP	0	0	CO-SAN	HUMBERTO ACEVEDO MUÑOZ	6084531	2.1.2.02.01.003.002	planeacion1@idesan.gov.co
11	72101516	MANTENIMIENTO VARIOS (RECARGAS EXTINTORES, PORTON ELECTRICO)	1	1	12	1	CCE-16	0	2.1.02.02.008.009	9.550.600 COP	9.550.600 COP	0	0	CO-SAN	HUMBERTO ACEVEDO MUÑOZ	6084531	2.1.02.02.008.009	planeacion1@idesan.gov.co
12	80111600	MANTENIMIENTO EDIFICIO Y SERVICIOS VARIOS DE PERSONAL, OTROS MANTENIMIENTOS (RECARGAS EXTINTORES Y PORTON ELECTRICO	1	1	12	1	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.008	100.000.000 COP	100.000.000 COP	0	0	CO-SAN	HUMBERTO ACEVEDO MUÑOZ	6084531	2.1.2.02.02.008.008	planeacion1@idesan.gov.co
13	78181500	MANTENIMIENTO DE EQUIPO AUTOMOTOR	1	1	12	1	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.007	39.326.000 COP	39.326.000 COP	0	0	CO-SAN	HUMBERTO ACEVEDO MUÑOZ	6084531	2.1.2.02.02.008.007	planeacion1@idesan.gov.co
14	72101511	MANTENIMIENTO EQUIPOS ELECTROMECANICOS Y AIRES ACONDICIONADOS, COMPRA DE ASCENSOR EDIFICIO IDESAN, COMPRA DE AIRES	1	1	12	1	CCE-16	0	2.1.2.02.02.008.006	148.020.308 COP	148.020.308 COP	0	0	CO-SAN	HUMBERTO ACEVEDO MUÑOZ	6084531	2.1.2.02.02.008.006	planeacion1@idesan.gov.co
15	4103103-4410310	COMPRA DE TINTA Y TONER	1	1	12	1	CCE-16	0	2.1.2.02.01.003.006	40.944.000 COP	40.944.000 COP	0	0	CO-SAN	HUMBERTO ACEVEDO MUÑOZ	6084531	2.1.2.02.01.003.006	planeacion1@idesan.gov.co
16	4121701-1411153	PAPELERIA Y ELEMENTOS DE OFICINA	1	1	12	1	CCE-16	0	2.1.2.02.01.003.001	22.472.000 COP	22.472.000 COP	0	0	CO-SAN	HUMBERTO ACEVEDO MUÑOZ	6084531	2.1.2.02.01.003.001	planeacion1@idesan.gov.co
17	80111600	COMPRA DE COMBUSTIBLE	1	1	12	1	CCE-16	0	2.1.2.02.01.003.004	36.741.720 COP	36.741.720 COP	0	0	CO-SAN	HUMBERTO ACEVEDO MUÑOZ	6084531	2.1.2.02.01.003.004	planeacion1@idesan.gov.co
18	81112303	COMPRA DE COMPUTADORES	1	1	12	1	CCE-16	0	2.1.2.01.01.003.03.02	63.600.000 COP	63.600.000 COP	0	0	CO-SAN	CLAUDIA HERNANDEZ BUITRAGO	6084531	2.1.2.01.01.003.03.02	sistemas1@idesan.gov.co
19	80141607	EVENTOS	1	1	12	1	CCE-16	0	2.1.2.02.01.002.001	26.500.000 COP	26.500.000 COP	0	0	CO-SAN	CARLOS ALBERTO PINTO HERNANDEZ	6084531	2.1.2.02.01.002.001	comercial1@idesan.gov.co
20	080102001	PAGO DE PREDALES	1	1	12	1	CCE-16	0	2.1.8.01.52	178.537.200 COP	178.537.200 COP	0	0	CO-SAN	HUMBERTO ACEVEDO MUÑOZ	6084531	2.1.8.01.52	planeacion1@idesan.gov.co

21	72153613	COMPRA Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO ERGONOMICO	1	1	12	1	CCE-16	0	2.1.2.01.01.004.001.01.01 2.1.2.01.01.004.01.01.02	30.000.000 COP	30.000.000 COP	0	0	CO-SAN	BENJAMIN EDUARDO HERRERA JAIMES	6084531	2.1.2.01.01.004.001.01.01 2.1.2.01.01.004.01.01.02	financiera@idesan.gov.co
22	83121703	SERVICIO PÚBLICO INTERNET - CORREO ELECTRÓNICO	1	1	12	1	CCE-16	0	2.1.2.02.02.006.002	214.500.000 COP	214.500.000 COP	0	0	CO-SAN	CLAUDIA HERNANDEZ BUITRAGO	6084531	2.1.2.02.02.006.002	sistemas1@idesan.gov.co
23		SERVICIO DE CORRESPONDENCIA A NIVEL NACIONAL	1	1	12	1	CCE-16	0	2.1.2.02.02.006.001	3.370.800 COP	3.370.800 COP	0	0	CO-SAN	HUMBERTO ACEVEDO MUÑOZ	6084531	2.1.2.02.02.006.001	planeacion1@idesan.gov.co
24		CUOTA DE AFILIACIÓN INFIS	1	1	12	1	CCE-16	0	2.1.8.04.01	26.765.837 COP	26.765.837 COP	0	0	CO-SAN	NESTOR AUGUSTO SALCEDO SILVA	6084531	2.1.8.04.01	gerencia1@idesan.gov.co
25		GASTOS IMPREVISTOS	1	1	12	1	CCE-16	0	2.1.2.02.02.006.003	5.056.200 COP	5.056.200 COP	0	0	CO-SAN	NESTOR AUGUSTO SALCEDO SILVA	6084531	2.1.2.02.02.006.003	gerencia1@idesan.gov.co
26	94101800	AUXILIO SINDICAL	1	1	12	1	CCE-16	0	2.1.3.07.02.030	2.674.738 COP	2.674.738 COP	0	0	CO-SAN	BENJAMIN EDUARDO HERRERA JAIMES	6084531	2.1.3.07.02.030	financiera@idesan.gov.co
27	92101805	SENTENCIAS Y CONCILIACIONES	1	1	12	1	CCE-16	0	2.1.3.13.01.001	275.526.607 COP	275.526.607 COP	0	0	CO-SAN	HERMES FERNANDO RICO CHARRY	6084531	2.1.3.13.01.001	judicial@idesan.gov.co
GRAN TOTAL										2.451.676.954 COP	2.451.676.954 COP							

NESTOR AUGUSTO SALCEDO SILVA
GERENTE IDESAN

Proyecto Humberto Acevedo Muñoz
Profesional Universitario - Planeación e Inventarios

GRAN TOTAL

1.288.200.000 COP
3.739.876.954 COP